

ZDRAVSTVENI DOM HRASTNIK  
SVET ZAVODA

Datum: 22.4.2026

**ZAPISNIK 10. REDNE SEJE SVETA ZAVODA**

**ki je potekala v sejni sobi ZD Hrastnik dne 22.4.2026 s pričetkom ob 7. uri**

Prisotni člani sveta zavoda: Vidovič Andraž, Alenka Starič, Sanja Stopinšek, Tanja Strmljan  
Ostali prisotni: direktor Sebastjan Ašenberger, Grega Skobe (predstavnik sindikata zdr. nege),  
Aleksandra Krajšič, dipl. m.s. v reševalnem vozilu, pomočnica direktorja za zdravstveno nego  
Opravičeno odsoten: Patrick Žibret  
Zapisnik: S. Dolanc Laznik

**DNEVNI RED:**

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev predlaganega dnevnega reda 10. redne seje sveta zavoda
2. Pregled in potrditev zapisnika 9. redne seje z dne 26.2.2026
3. Seznanitev z odstopno izjavo direktorja ZD Hrastnik Sebastjana Ašenbergerja
4. Obravnava in odločanje o imenovanju vršilca dolžnosti direktorja ZD Hrastnik
5. Obravnava in sprejem Sanacijskega programa ZD Hrastnik za obdobje 2026 -2028
6. Vprašanja in predlogi, razno

Pod točko 1 :

Po uvodnem pozdravu in ugotovitvi sklepčnosti so člani Sveta zavoda s 4 (štirimi glasovi) za sprejeli

**SKLEP 1:**

**Seja sveta zavoda Zdravstveni dom Hrastnik je sklepčna, predlagani dnevni red 10. redne seje je bil soglasno sprejet.**

Pod točko 2 :

Pregled in potrditev zapisnika 9. redne seje z dne 26.2.2026.

Predsednik sveta zavoda Andraž Vidovič pove, da je bil zapisnika 9. redne seje z dne 26.2.2026 posredovan vsem članom sveta in ugotavlja, da na zapisnik ni pripomb zato se s 4 (štirimi glasovi) za sprejme sledeči

**SKLEP 2:**

**Svet zavoda potrdi zapisnik 9. redne seje z dne 26.2.2026.**

Pod točko 3:

Seznanitev z odstopno izjavo direktorja ZD Hrastnik Sebastjana Ašenbergerja.

Predsednik sveta zavoda je člane seznanil, da je direktor zdravstvenega doma podal odstopno izjavo z dne 10.4.2026 v kateri navaja razloge za prenehanje funkcije. Člani sveta zavoda so bili z vsebino odstopne izjave seznanjeni.

Direktor v odhodu je podal kratek nagovor, v katerem se je zahvalil za zaupanje ob imenovanju, sodelovanje s svetom zavoda, zaposlenimi in drugimi deležniki ter izpostavil ključne dosežke v času svojega mandata. Ob tem je poudaril pomen nadaljnjega stabilnega in strokovnega razvoja zavoda ter zaželel uspešno delo tudi v prihodnje.

V razpravi so člani sveta zavoda izrazili zahvalo direktorju za opravljeno delo, njegov prispevek k razvoju zavoda ter korektno sodelovanje v času mandata.

### **SKLEP 3:**

**Svet zavoda se seznani z odstopno izjavo direktorja Sebastjana Ašenbergerja in jo sprejme. Odstop stopi v veljavo z dnem izdanega soglasja Občinskega sveta.**

Pod točko 4:

Seznaniitev s predlogom imenovanja vršilca dolžnosti direktorja zavoda za začasno obdobje do imenovanja novega direktorja.

Predsednik sveta zavoda je člane seznanil s predlogom za imenovanje vršilca dolžnosti direktorja zavoda. Pojasnil je razloge za podajo predloga, zlasti zagotavljanje nemotenega delovanja zavoda po prenehanju mandata dosedanjemu direktorju.

Predsednik je predstavil predlagano kandidatko Laro Gornik, ter navedel njene ključne strokovne in vodstvene reference, ki utemeljujejo predlog za imenovanje na funkcijo vršilca dolžnosti direktorja.

V razpravi so člani sveta zavoda podali svoja mnenja in stališča glede predloga ter izpostavili izkušnje kandidatke, kontinuiteto dela in izzive zavoda.

### **SKLEP 4:**

**Svet zavoda se je seznanil s predlogom za imenovanje vršilke dolžnosti direktorja ZD Hrastnik in za vršilko dolžnosti direktorja ZD Hrastnik z naslednjim dnem po prenehanju funkcije direktorja Sebastjanu Ašenbergerju, imenoval Laro Gornik.**

Pod točko 5:

Obravnavo in sprejem sanacijskega programa ZD Hrastnik za obdobje 2026-2028.

Predsednik sveta zavoda je uvodoma pojasnil razloge za pripravo sanacijskega programa ter njegov namen, ki je izboljšanje finančnega in poslovnega delovanja zavoda ter zagotavljanje dolgoročne stabilnosti poslovanja.

Za podrobnejša pojasnila vsebine sanacijskega programa je predsednik sveta zavoda zaprosil direktorja zavoda, ki je članom sveta zavoda predstavil ključne ukrepe, predvidene v programu. Pojasnil je ukrepe na področju optimizacije poslovanja, racionalizacije stroškov, kadrovskih prilagoditev ter izboljšanja organizacije dela. Prav tako je predstavil pričakovane učinke izvedbe ukrepov ter časovni okvir njihove realizacije.

Člani sveta zavoda so obravnavali predlagani sanacijski program, podali pripombe ter predloge za dopolnitve. V razpravi so bila izpostavljena predvsem vprašanja izvedljivosti zastavljenih ukrepov, časovne dinamike ter spremljanja realizacije sanacijskih aktivnosti.

Člani sveta zavoda so bili enotni, da je eden glavnih izzivov za uspešno uresničevanje sanacijskega načrta ZD Hrastnik celovito preoblikovanje službe NMP, ki je mogoče samo ob sodelovanju, soglasju in finančni pomoči s strani ustanoviteljice zavoda.

**SKLEP 5:**

**Svet zavoda je obravnaval Sanacijski program ZD Hrastnik za obdobje 2026-2028 in ga s predlaganimi popravki sprejel. Svet zavoda nalaga vodstvu zavoda da do 14.5.2026 izdela Program dela in finančni načrt za leto 2026.**

Pod točko 6:

Vprašanja in predlogi, razno

Pomočnica direktorja za zdravstveno nego Aleksandra Krajšič je prisotne seznanila z informacijo, da v zavodu potekajo aktivnosti glede pridobivanja naziva učni zavod za študente medicine – bodoče zdravnike. Pojasnila je pomen pridobitve statusa za razvoj zavoda in kakovost strokovnega dela.

Člani sveta zavoda so bili s podanimi informacijami seznanjeni ter pridobitev naziva učni zavod pozdravili.

Predsednik Sveta zavoda se vsem za udeležbo na seji zahvali.

Seja sveta zavoda je bila zaključena ob 7:56 uri.

Zapisala: S. Dolanc Laznik



Predsednik sveta zavoda

Andraž Vidovič