

ZDRAVSTVENI DOM HRASTNIK
SVET ZAVODA

Datum: 3.3.2025

ZAPISNIK 6. REDNE SEJE SVETA ZAVODA

ki je potekala v sejni sobi ZD Hrastnik dne 27.02.2025 s pričetkom ob 13. uri

Prisotni člani sveta zavoda: Vidovič Andraž, Suzana Venko, Alenka Starič, Sanja Stopinšek
Ostali prisotni: direktor Sebastjan Ašenberger Barbara Zupančič (predstavnica sindikata zdr. nege), Aleksandra Krajšič, dipl. m.s. v reševalnem vozilu, pomočnica direktorja za zdravstveno nego, Sandi Simončič strokovni sodelavec FRS
Opravičeno odsoten: Patrick Žibret
Zapisnik: S. Dolanc Laznik

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev predlaganega dnevnega reda 6. redne seje sveta zavoda
2. Pregled in potrditev zapisnika 5. redne seje z dne 27.11.2024 in 6. dopisne seje z dne 3.1.2025 in 7. dopisne seje z dne 28.1.2025
3. Potrditev inventure drobnega inventarja in osnovnih sredstev ter inventure terjatev in obveznosti za leto 2024
4. Obravnava in sprejem poslovnega poročila ZD Hrastnik za leto 2024
5. Redna delovna uspešnost direktorja
6. Vprašanja in predlogi, razno

Pod točko 1 :

Ugotovitev sklepčnosti in potrditev predlaganega dnevnega reda 6. redne seje sveta zavoda

SKLEP 1:

Seja sveta zavoda Zdravstveni dom Hrastnik je sklepčna, predlagani dnevni red 6. redne seje je bil soglasno sprejet.

Pod točko 2 :

Pregled in potrditev zapisnika 5. redne seje z dne 27.11.2024 in 6. dopisne seje z dne 3.1.2025 in 7. dopisne seje z dne 28. 1. 2025.

Predsednik sveta zavoda Andraž Vidovič pove, da so bil zapisnik 5. redne seje z dne 27.11.2024 in 6. dopisne seje z dne 3.1.2025 in 7. dopisne seje z dne 28. 1. 2025 posredovani vsem članom sveta in ugotavlja, da na zapisnike ni pripomb zato se soglasno sprejme sledeči

SKLEP 2:

Svet zavoda potrdi zapisnik 5. redne seje z dne 27.11.2024, 6. dopisne seje z dne 3.1.2025 in 7. dopisne seje z dne 28. 1. 2025

Pod točko 3:

Potrditev inventure drobnega inventarja in osnovnih sredstev ter inventure terjatev in obveznosti za leto 2024

SKLEP 3:

Potrdi se zapisnik komisije za popis drobnega inventarja in osnovnih sredstev: Odpišejo se osnovna sredstva opreme v nabavni vrednosti 130.043,93 € ter enaki odpisani vrednosti.

Komisija predlaga knjiženje odpisa drobnega inventarja v višini 17.322,65 € kot sledi:

	izločitev
delovna obleka	2.159,33 €
ostali DI	12.665,94 €
avtogume	2.497,38 €

SKLEP 4:

Potrdi se zapisnik inventure terjatev in obveznosti na dan 31.12.2024 iz priloge.

Pod točko 4:

Obraznava in sprejem poslovnega poročila ZD Hrastnik za leto 2024

Predsednik sveta zavoda Andraž Vidovič zaprosi Sebastjana Ašenbergerja za predstavitev.

Direktor Sebastjan Ašenberger predstavi poslovno poročilo ZD Hrastnik za leto 2024:

Zavod je v letu 2024 posloval negativno. V poslovnem letu 2024 predvsem zaradi kadrovskih težav nismo realizirali delovnega programa v celoti in zaradi tega poslovali s presežkom odhodkov nad prihodki v višini 200.710,78 €.

V ambulanti družinske medicine 1 je bila realizacija programa 87,93 % kljub temu, da smo do 1.6. 2024 imeli zaposlenega zdravnika v deležu 20%. Dispanzer za žene je v letu 2024 deloval le v obsegu 0,20 tima.

Patronažna služba je načrtovani program preseгла za 3,05 %. V dispanzerju za medicino dela se je načrtovani program preseгло za 1,17 %.

V prvi vrsti nam predvsem pomanjkanje zdravnikov, nosilcev zdravstvene dejavnosti tako na področju družinske medicine kot na področju ginekologije.

Članica sveta zavoda Alenka Starič na poslovno poročilo za leto 2024 poda pripombe: posodobiti navajanje zakonskih in drugih pravnih podlag, ki pojasnjujejo delovno področje zavoda, procent realizacije programa dispanzerja za žene, delež izdanih ambulantnih izvidov v CRPP.

SKLEP 5:

Svet zavoda je na Letno poročilo ZD Hrastnik za leto 2024 podal pripombe in pooblašča strokovne službe ZD Hrastnik, da se popravki odpravijo in popravijo.

Svet zavoda je Letno poročilo ZD Hrastnik za leto 2024 v taki obliki sprejel.

Letno poročilo Zdravstvenega doma Hrastnik za leto 2024 se skupaj z obveznimi prilogami in sklepi sveta zavoda posreduje Občini Hrastnik, Ministrstvu za zdravje, Združenju zdravstvenih zavodov Slovenije in odda na portalu AJPES skladno z Navodilom o predložitvi letnih poročil pravnih oseb javnega prava.

Pod točko 5:

Redna delovna uspešnost direktorja in pomočnice direktorja za zdravstveno nego

Ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev v osebah javnega prava s področja zdravstva na podlagi Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev oseb javnega prava s področja zdravstva (Uradni list RS, št. 33/2021 in 95/24 - ZSTSPJS)

Za leto, ko je direktor na podlagi pravilnikov o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev s posameznega področja javnega sektorja prejel redno delovno uspešnost v višini

- več kot 50 odstotkov najvišjega možnega zneska, se določi ocena odlično,
- do 50 odstotkov, se določi ocena zelo dobro in
- za leto, ko direktor ni prejel sredstev za redno delovno uspešnost, se določi ocena dobro.

Na podlagi Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev v osebah javnega prava s področja zdravstva (Ur. list RS št. 33/2021), ki v 9. členu določa:

Direktor ni upravičen do dela plače za delovno uspešnost, če:

- v ocenjevalnem obdobju zavod posluje s primanjkljajem, razen če ima zavod zagotovljena sredstva za pokrivanje primanjkljaja,
- zavod ne zagotovi izvedbe sklepov in ukrepov oziroma v roku ne odpravi pomanjkljivosti, ki jih ugotovi pristojna inšpekcija, Ministrstvo za zdravje ali Računsko sodišče Republike Slovenije, ali
- zavod dobi negativno mnenje Računskega sodišča Republike Slovenije, ki se nanaša na obdobje trajanja mandata direktorja.

SKLEP 6:

Glede na izkazano izgubo v poslovnem poročilu za leto 2024, se

- **direktorju Sebastjanu Ašenbergerju kot ocena javnega uslužbenca za obdobje od 1.1.2024 do 31.12.2024 določi ocena DOBRO.**
- **Pomočnici direktorja za zdravstveno nego Aleksandri Krajšič kot ocena javnega uslužbenca za obdobje od 1.1.2024 do 31.12.2024 določi ocena DOBRO.**

Pod točko 6:

Vprašanja in predlogi, razno

Podpredsednica sveta zavoda Suzana Venko je predsedniku sveta zavoda Andraž Vidoviču podala predlog razrešitve s katerim svet zavoda obvešča, da z dnem 28.2.2025 kot članica-podpredsednica Sveta zavoda ZD Hrastnik odstopa od funkcije.

Predsednik Sveta zavoda je predlog razrešitve sprejel, se podpredsednici Sveta zavoda ZD Hrastnik za vso dosedanje delo zahvalil in zaželel vse dobro na njeni novi poti.

Seja sveta zavoda je bila zaključena ob 14:03 uri.

Zapisala: S. Dolanc Laznik

Predsednik sveta zavoda

Andraž Vidovič

