

ZAVOD: ZDRAVSTVENI DOM HRASTNIK  
Naslov: NOVI DOM 11, 1430 HRASTNIK

**LETNO POROČILO  
ZA LETO 2018  
ZDRAVSTVENI DOM HRASTNIK**

Odgovorna oseba: Marjeta Garantini, univ.dipl.ekon.

## KAZALO

UVOD .....	3
OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA.....	4
PREDSTAVITEV ZAVODA.....	5
POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2018.....	7
1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA.....	9
2. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA .....	10
3. LETNI CILJI ZAVODA, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV.....	10
4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV .....	11
4.1. REALIZACIJA LETNIH CILJEV .....	12
4.2. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA.....	12
Fizioterapija realizacija leta 2017 57.736 EUR, leta 2018 66.737 EUR, kar je 9.001 EUR več kot predhodno leto. ....	14
4.3. POROČANJE O VKLJUČEVANJU STORITEV eZDRAVJE .....	14
4.4. POSLOVNI IZID .....	14
5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA .....	15
6. IZVAJANJE SLUŽBE NMP .....	15
7. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV .....	16
8. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA .....	19
POROČILO O DELU ZDRAVSTVENE NEGE V LETU 2018.....	20
8.1. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA.....	27
9. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC.....	29
10. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI.....	31
11. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA.....	31
12. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH .....	33
12.1. PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICH IN PODROČJIH DELA .....	33
12.1.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike.....	34
12.1.2. Ostale oblike dela.....	36
12.1.3. Izobraževanje, specializacije in pripravništva .....	37
12.1.4. Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem.....	37
12.2. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2018.....	37
12.3. POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2018 .....	40
RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2018 .....	41
1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA .....	43
1.1. SREDSTVA .....	43
1.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV .....	46
LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI .....	48
Izvenbilančna evidenca .....	50
2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV .....	50
2.1. ANALIZA PRIHODKOV .....	51
2.2. ANALIZA ODHODKOV .....	52
2.3. POSLOVNI IZID .....	55
2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka .....	55
2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov ..	56
2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov .....	56
2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti .....	56
2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka .....	59

2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	59
2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov	59
2.4. IZRAČUN POSLOVNEGA REZULTATA O FISKALNEM PRAVILU	59
<b>3. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA ZAVODA</b>	<b>60</b>

## **UVOD**

Živi v sedanjosti,  
Naredi vse, kar je potrebno.  
Vsak dan naredi največ dobrega.  
Prihodnost se bo že razkrila.

(Pohodnik za mir)

## OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA

IME: ZDRAVSTVENI DOM HRASTNIK

SEDEŽ: Novi dom 11, 1430 Hrastnik

MATIČNA ŠTEVILKA: 5063086

DAVČNA ŠTEVILKA: 40459454

ŠIFRA UPORABNIKA: 92037

ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA: Številka enotnega zakladniškega podračuna pri

Upravi za javna plačila Ljubljana: 01234-6030920355

TELEFON, FAX: 03 56 54 450, FAX: 03 56 43 434

SPLETNA STRAN: <http://sl.zd-hrastnik.si>, E-pošta: [zdhrastnik@siol.net](mailto:zdhrastnik@siol.net)

USTANOVITELJ: Občina Hrastnik

DATUM USTANOVITVE: 1. 10. 1991

### DEJAVNOSTI:

Q86. 210 Splošna izvenbolnišnična dejavnost

Q86. 220 Specialistična izvenbolnišnična dejavnost

Q86. 230 Zobozdravstvena dejavnost

Q86. 909 Druge zdravstvene dejavnosti

M69. 200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje

N82. 190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti,

L68. 200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin

N82. 210 Splošno čiščenje stavb

### ORGANI ZAVODA:

- organ upravljanja v zavodu je Svet zavoda, ki ga sestavlja 5 članov: 2 predstavnika občine ustanoviteljice, 1 predstavnik uporabnikov storitev zavoda in 2 predstavnika delavcev ZD Hrastnik. Od 21. 1. 2016 Svet zavoda vodi Seima Kazaferović, dr. med. spec. medicine dela, prometa in športa, od 12.2018 dalje kot v.d..
- strokovni svet je strokovni organ zavoda, ki ga vodi direktorica, sestavljajo ga strokovna vodja zavoda, vsi zdravniki in pomočnica direktorice. Strokovni vodja od 1. 5. 2014 do 31.05.2018 je bila Jelka Markovič Grahek, dr.med., spec. gin. in porod., od 21.06.2018 do 31.08.2018 je bila Aleksandra Jutreša, dr. med. spec. druž. med., od 01.11.2018 dalje pa Vesna Trifoni, dr.med.spec. druž. med..
- direktorica je poslovodni organ zavoda: direktorica organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovorna za zakonitost dela zavoda. Od 1. 7. 2014 do 31.05.2018 je vodila zavod Melita Žarn Tahirovič, univ. dipl. ekon., od 01.06.2018 do 31.08.2018 je bila v.d. direktorice Zdenka Kolar, dipl.m.s., od 01.09.2018 dalje Marjeta Garantini, univ.dipl.ekon..

## **PREDSTAVITEV ZAVODA**

Zdravje je v razvitih družbah sprejeto kot univerzalna vrednota in človekova pravica. Sistem in praksa zdravstvenega varstva ne temeljita zgolj na enakosti, ki označuje podobne pravice, možnosti, položaj, status, temveč tudi na pravičnosti.

Načelo enakosti pomeni, da imajo vsi državljani ne glede na svoje plačilne sposobnosti pravico do enake zdravstvene obravnave, načelo pravičnosti pa pomeni, da imajo ne glede na plačilne možnosti, državljani pravico do take zdravstvene oskrbe, ki jo potrebujejo.

Zdravstveni dom Hrastnik deluje kot samostojna pravna oseba na podlagi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda, z dne 2.10.1991, ustanoviteljice Občine Hrastnik ter Statuta javnega zavoda.

V okviru svojih pooblastil **izvaja zdravstveno varstvo** za 9.191 občanov občine Hrastnik (Podatki Statističnega urada Republike Slovenije, na dan, 30.06.2018).

**Zdravstveno varstvo** obsega sistem družbenih, skupinskih in individualnih aktivnosti, ukrepov in storitev za krepitev zdravja, preprečevanje bolezni, zgodnje odkrivanje, pravočasno zdravljenje, nego in rehabilitacijo zbolelih in poškodovanih. Obsega tudi pravice iz zdravstvenega zavarovanja, s katerimi se zagotavlja socialna varnost v primeru bolezni, poškodbe, poroda ali smrti.

**Finančni okvir in programi zdravstvenih storitev**, ki definirata obseg dejavnosti zavoda je določen s Splošnim dogovorom za posamezno pogodbeno leto z izjemo tržne dejavnosti.

**Letno poslovno poročilo** (poslovno in finančno poročilo) za leto 2018 je napisano v obliki, ki smo ga sprejeli kot standard in omogoča neprekinjeno spremljanje strokovnih in poslovnih kazalnikov in trendov. Poročilo po vsebini vsebuje vse elemente iz priporočila Ministrstva za zdravje.

**Zdravstveni dom Hrastnik je v letu 2018 posloval negativno.**

**Poslovni izid** nam kljub sprotne nadzoru, usklajevanju potreb in možnosti ter racionalizaciji poslovanja ni uspelo uravnotežiti.

Najpomembnejši razlog je sistemska anomalija neupoštevanja dviga stroškov plač v ceni zdravstvenih storitev ob znižanju cen zdravstvenih storitev za leto 2017 za 2,6% in kar za 4% v primerjavi z letom 2009. Dvig vkalkulirane vrednosti programov oziroma zdravstvenih storitev za leto 2018 v višini 5 % pa ni zadosten, da bi kompenziral vsa znižanja v preteklosti, planirani prihodki v finančnem načrtu za leto 2018 so bili v višini 1.990.402 EUR, kar je za 2,16 % manj kot je bilo realizirano v letu 2018, razlika znaša 42.909 EUR. Če bili realizirani prihodki za leto 2018 v skladu z načrtovanimi, bi presežek odhodkov nad prihodki znašal 29.833 EUR in bi bil boljši od doseženega 34.553 EUR, za 4.720 EUR.

Zdravstveni dom Hrastnik izvaja osnovno zdravstveno dejavnost kot javno službo na primarni ravni za območje Občine Hrastnik v skladu z mrežo javne zdravstvene službe.

Dejavnost Zdravstvenega doma Hrastnik je organizirana v osnovni zdravstveni dejavnosti z nujno medicinsko pomočjo in patronažo ter administrativno-tehnični službi.

Zdravstveni dom Hrastnik je nosilec in izvajalec dežurne službe, ambulate za nujno medicinsko pomoč, reševalnih prevozov, dializnih prevozov, dela splošnih in referenčnih ambulant, ambulate za šolarje in mladino, ambulate za predšolske otroke, dispanzerja za ženske, patronažne službe in

nege na domu, fizioterapije, laboratorijske dejavnosti, dela preventivne zobozdravstvene službe za otroke, šolarje in mladino, zdravstveno-vzgojnega dela, zobozdravstva za otroke, šolarje in mladino, zobozdravstva odraslih, opravlja vlogo koordinatorja dežurne zdravstvene službe in ambulante v Domu starejših Hrastnik.

Zdravstveni dom Hrastnik izvaja osnovno zdravstveno dejavnost kot javno službo na primarni ravni v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost. Zdravstveni dom po standardni klasifikaciji dejavnosti izvaja naslednje dejavnosti:

Zavod opravlja osnovno zdravstveno dejavnost v naslednjih dejavnostih:

- splošna zunaj bolnišnična zdravstvena dejavnost,
- zobozdravstvena dejavnost,
- druge zdravstvene dejavnosti.

**a) Služba splošne medicine z družinsko medicino:**

- ambulanta splošne medicine z družinsko medicino,
- referenčne ambulante,
- splošna ambulanta DSO,
- dispanzer za žene,
- OD ŠD - kurativa,
- OD ŠD - preventiva,
- dežurna služba 3B, mobilna enota nujnega reševalnega vozila,
- zdravstveno vzgojno delo,
- delavnice.

**b) Zobozdravstvena dejavnost:**

- zobozdravstvena dejavnost - odrasli,
- zobozdravstvena dejavnost - mladina.

**c) Druge zdravstvene dejavnosti:**

- patronažna služba,
- nega na domu,
- fizioterapija,
- nenujni reševalni prevozi s spremljevalcem,
- prevozi na dializo,
- sanitetni prevozi bolnikov.

S samoplačniško dejavnostjo nadaljuje tudi služba medicine dela.

Opravljamo tudi samoplačniške storitve - meritev mineralne kostne gostote in posamezne laboratorijske preiskave.

ZAVOD: ZDRAVSTVENI DOM HRASTNIK  
Novi dom 11, 1430 Hrastnik

# **POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2018**

Odgovorna oseba: Marjeta Garantini, univ.dipl.ekon.

## **POSLOVNO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:**

**Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih** predpisuje Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna – Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10:

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika;
2. Dolgoročne cilje posrednega uporabnika, kot izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oziroma področnih strategij in nacionalnih programov;
3. Letne cilje posrednega uporabnika, zastavljene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela;
4. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti;
5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela;
6. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let;
7. Oceno gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika;
8. Oceno notranjega nadzora javnih financ;
9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi;
10. Oceno učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem pa na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora;
11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike in poročilo o investicijskih vlaganjih.

# 1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE ZAVODA

## a) Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05-UPB2, 15/08-ZPacP, 23/08, 58/08-ZZdrS-E, 77/08-ZDZdr, 40/12-ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD in 64/17),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C in 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ in 64/17 – ZZDej-K),
- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06-UPB3, 15/08-ZPacP, 58/08, 107/10-ZPPKZ, 40/12-ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K in 49/18),
- Določila Splošnega dogovora za leto 2018 z aneksi,
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2018 z ZZZS.
- Zakon o interventnih ukrepih za zagotovitev finančne stabilnosti javnih zdravstvenih zavodov, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija (Uradni list RS, št. 54/17)

## b) Zakonske in druge pravne podlage za pripravo letnega poročila:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13-popr. in 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (Uradni list RS, št. 71/17 – ZIPRS1819),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11),
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11 in 86/16),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17 in 82/18),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15 in 75/17),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, 46/03),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),
- Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2018 in 2019 (Uradni list RS, št. 3/18),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Uradni list RS, št. 97/09, 41/12),
- Pravilnik o določitvi obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v javnih zavodih iz pristojnosti Ministrstva za zdravje (Uradni list RS, št. 7/10, 3/13),
- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost Ministrstva za zdravje (št. dokumenta 012-11/2011-20 z dne 15. 12. 2010)

### c) Interni akti zavoda

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Hrastnik, Občinski svet občine Hrastnik, 13.11.2008,
- Statut javnega zavoda Zdravstveni dom Hrastnik, Svet zavoda, 27.09.2010,
- Pravilnik o računovodstvu.

## 2. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA

Zavod ima iz svojih Strateško razvojnih programov dolgoročno zastavljene cilje:

- na strokovnem področju - dobri timi na področju primarne medicine,
- na pedagoškem področju - učni zavod za bodoče zdravnike, medicinske sestre, diplomirane medicinske sestre, fizioterapevte, laboratorijske tehnike,
- krepitev povezav in sodelovanja z ustanoviteljico in vsemi deležniki iz ožje in širše okolice ZD Hrastnik,
- na področju financiranja - širitev programov na področju fizioterapije, denzitometrije, patronaže, novi projekti iz sredstev EU,
- na področju prostorske ureditve in opreme - energetska sanacija obstoječe stavbe, ovoj, kanalizacija, ogrevanje, prenova sanitarij, obnova ordinacij, reševalne službe, hodnikov, tal,..
- Nova oprema v laboratoriju, UZ v ginekologiji, novo urgentno vozilo za NMP, zamenjava zastarelega voznega parka z novim, zamenjava preglednih postelj v ordinacijah,..

## 3. LETNI CILJI ZAVODA, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV

Pomemben cilj zavoda je pozitivno poslovanje zavoda. V poslovnem letu 2018 smo uspešno realizirali programe, a smo leto zaključili s presežkom celotnih odhodkov nad celotnimi prihodki v višini 72.742 €.

Obveznost za plačilo davka od dohodka pravnih oseb po obračunu davka od dohodka pravnih oseb ni nastala.

Glavne razloge za zaključek poslovnega leta s presežkom prihodkov nad odhodki vidimo v spodaj navedenih vzrokih.

- Planirani prihodki v finančnem načrtu za leto 2018 so bili v višini 1.990.402 EUR, kar je za 2,16 % manj kot je bilo realizirano v letu 2018, razlika znaša 42.909 EUR. Če bili realizirani prihodki za leto 2018 v skladu z načrtovanimi, bi presežek odhodkov nad prihodki znašal 29.833 EUR in bi bil boljši od doseženega 34.553 EUR, za 4.720 EUR.
- Določilih Splošnega dogovora za pogodbeno leto 2018, v katerih niso spoštovana določila 66. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju in določila 4. odstavka 9. člena Splošnega dogovora, ki določa, da se spremembe, ki nastanejo zaradi sprejema aneksov h kolektivnim pogodbam javnega sektorja, avtomatično upoštevajo v kalkulacijah cen zdravstvenih storitev, pa vendar smo morali spoštovati spremembe plačne zakonodaje in zaposlenim in zunanjim sodelavcem, ki z nami sodelujejo pri izvajanju dežurne službe, priznati višje plače. Spodaj prilagam mnenje odvetnika, ki zastopa 41 Zdravstvih domov v Republiki Sloveniji zoper Republiko Slovenijo in Zavod za zdravstveno zavarovanje Republike Slovenije.

- Pregledal sem odgovor na tožbo, ki ga je podal ZZZS in ugotavljam, da je vsebina odgovora pričakovana. Bistvo njihovih navedb je, da je ZZZS le eden izmed več subjektov pri določanju višine plačila zdravstvenih storitev, s čemer se hoče izogniti obveznosti plačila na podlagi 66. čl. ZZVZZ, v zvezi z 8. čl., predvsem pa 4. odst. 9. čl. Splošnega dogovora. V pripravljalni vlogi, katero bom pripravil kot odgovor na navedbe ZZZS v odgovoru na tožbo, bom dodatno utemeljil naše stališče, da je ZZZS dolžan tudi med letom spremeniti, povišati plačila zdravstvenih storitev, če pride med letom do zvišanja plač. To vprašanje je dejansko bistvo, temelj spora in je odločilno glede tega, kako bo sodišče odločilo v tej zadevi.

Andrej Ketiš, odvetnik

- V Zdravstvenem domu Hrastnik smo do 03.05.2018 izvajali modificirano obliko 24 urne nujne medicinske pomoči v obliki tričlanske ekipe z nujnim reševalnim vozilom, kar je večji obseg pokrivanja dejavnosti, kot ga občini Hrastnik priznava zakonodaja in zavodu financira pogodba z ZZZS.
- V Poročilu o delu v.d. direktorice Zdenke Kolar, dm. s, za obdobje od 01.06. 2018 do 31.08.2018, št. 198/2018, z dne, 31.08.2018 je zapisano, da so se nadaljevali pogovori o Organizaciji skupne NMP in DS v občinah Hrastnik in Trbovlje, ki jih je vodila strokovna vodja ZD Hrastnik Aleksandra Jutreša Prah, dr.med., spec.druž. med., brez sodelovanja z v.d. direktorico Zdenke Kolar, dm.s..
- Od 01.10.2018 do 31.12.2018 pa smo na podlagi predloga Aleksandre Jutreša Prah, dr.med.spec.druž.med., ki je pripravila razpored Dežurstva za mesec OKTOBER 2018 in dogovorov z zdravniki, dne, 20.9.2018 in 21.9. 2018 ob 13. uri v sejni sobi ZD Hrastnik, dogovorili, da se strinjamo s predlogom dr. Jutreševe o ločitvi delovišč.
- Koncesionarka Aleksandra Jutreša Prah, dr.med.,spec.druž.med., je meseca maja zaprosila za odpoved koncesijske pogodbe. S sklepom, št. 160-1/2013, z dne, 24.8.2018 je občina Hrastnik določila datum sporazumne prekinitve Pogodbe o koncesiji o izvajanju javne zdravstvene službe na področju splošne medicine na območju občine Hrastnik, ki sta jo 30.10.2013 sklenila Občina Hrastnik in Aleksandra Jutreša Prah, dr.med., spec. druž. medicine, Laško, to je 29.10.2018.
- Uspelo nam je nadomestiti zdravnico z Vesno. Trifoni, dr.med.spec.druž.med., prevzeli smo pripadajoč kader, vendar je diplomirana medicinska sestra odšla v bolniški stalež in nato v porodniško, tako da smo morali poiskati dodatno diplomirano medicinsko sestro. Odkupiti pa smo morali tudi opremo v ordinaciji v višini 17.625,00 EUR, ki jo je naknadno znižala dr. Jutreša Prah za 500 EUR, zaradi zapletov s cenilcem.
- V letu 2018 smo pričeli pospešeno opredeljevati osebe, pozitivni učinki bodo vidni šele v prihodnjih letih.

#### **4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV**

#### **4.1. REALIZACIJA LETNIH CILJEV**

V Zdravstvenem domu Hrastnik smo si v letu 2018 prizadevali čim bolj zadovoljiti potrebe prebivalstva po zdravstvenem varstvu tako, da smo zagotavljali dostopno in racionalno organizirano mrežo javne zdravstvene službe.

Zaradi majhnega števila ekip in velikega deleža zasebnih izvajalcev (koncesionarjev), je z organizacijskega vidika občasno težko zagotavljati nemoteno in neprekinjeno organizacijo zdravstvenega varstva v celodnevem ordinacijskem času, ter hkrati zagotavljati nadomeščanja izvajalcev v primeru odsotnosti zaradi bolezni, letnih dopustov, izobraževanja in specializacij.

A skupaj z zasebnimi izvajalci (koncesionarji) smo se tudi v letu 2018 trudili za ohranitev sedanje ravni dostopnosti v celodnevem ordinacijskem času, v dopoldanskem in popoldanskem času, vse dni v tednu, od ponedeljka zjutraj do petka zvečer.

Kakšno službo neprekinjenega zdravstvenega varstva oz. službe nujne medicinske pomoči bomo izvajali v prihodnjih letih je odvisno od vzpostavitve dispečerskega centra za celotno Slovenijo, števila opravljenih intervencij po posameznih zdravstvenih domovih in organizacijske sheme Urgentnega centra Splošne bolnišnice Trbovlje.

V ZD Hrastnik smo si tudi v letu 2018 prizadevali ustrezno reagirati na povečanje zahtev po zdravstvenih storitvah, ki so odraz spremenjenih socialnih ekonomskih razmer. Vsem prebivalcem, ne glede na socialno ekonomske razmere in finančne zmožnosti, želimo zagotavljati pravično dostopnost do zdravstvenih storitev.

Zdravstveni dom Hrastnik bo s svojimi dejavnostmi sledil zagotavljanju potreb prebivalcev širšega območja občine Hrastnik in v nekaterih dejavnostih tudi zagotavljanju potreb širšega območja Zasavja.

Zaradi slabših kazalnikov zdravja v Zasavju v primerjavi s slovenskim povprečjem smo morali pozorno izvajati vse preventivne dejavnosti in izvajati aktivnosti za:

- preprečevanje kroničnih nenalezljivih bolezni s poudarkom na motivaciji pacientov za udeležbo na zdravstveno vzgojnih delavnicah,
- promocijo vzgoje za zdrav način življenja (zdravo hujšanje, zdrava prehrana, telesna dejavnost, dejavniki tveganja),
- preventivne zdravstvene in zobozdravstvene programe namenjene predšolski in šolski mladini v sodelovanju z vrtcem in osnovno šolo,
- odkrivanje zgodnjih znakov zmanjšanja kostne gostote in svetovanju,
- dosledno izvajanje programov imunoprofilakse in kemoprofilakse,
- sistematično izvajanje programa ZORA (zgodnje odkrivanja predrakavih sprememb materničnega vratu), DORA (preventivni presejalni program za raka dojke) in SVIT (program presajanja in zgodnjega odkrivanja predrakavih sprememb in raka na debelem črevesju in danki).

V ZD Hrastnik smo v preteklosti uspešno vpeljali preventivni samoplačniški program merjenja kostne gostote za širše območje Zasavja. Opažamo sicer, da je potreba po pregledu s strani prebivalcev velika, vendar pa so z možnostjo in pomembnostjo pregleda pacienti premalo seznanjeni. V okviru aneksa k splošnem dogovoru bomo ponovno predlagali, da se merjenje kostne gostote prizna kot pravica iz obveznega zdravstvenega zavarovanja.

#### **4.2. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA**

## Obrazec 1: Delovni program 2018 - ZD

Q86.210 SPLOŠNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2017	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2018	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2018	Indeks	
	Obseg dejavnosti do ZZS	Obseg dejavnosti do ZZS	Obseg dejavnosti do ZZS	Real. 2018 / Real. 2017	Real. 2018 / FN 2018
- 302 001 Splošne ambulante, hišni obiski in zdravljenje na domu (število K-jev)	28.343		28.739	101,40	98,63
- od tega: preventiva (prvi pregled):				#DEL/01	#DEL/01
- od tega: preventiva (ponovni pregled):				#DEL/01	#DEL/01
- 302 002 Splošna ambulanta v socialnovarstvenem zavodu (število K-jev)	10.418	9.346	11.468	110,08	122,70
- 302 003 Centri za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od drog (pavšal - število obiskov)				#DEL/01	#DEL/01
- 302 004 Antikoagulantna ambulanta (število točk)				#DEL/01	#DEL/01
- 306 007 Dispanzer za ženske (število K-jev)	20.935	20.436	20.208	96,53	98,88
- od tega preventiva (samo O153)	766	756	795	103,79	105,16
- 327 009 Otroški in šolski dispanzer - kurativa (število K-jev)	22.720	25.489	22.035	96,99	86,45
- 327 011 Otroški in šolski dispanzer - preventiva (število K-jev)	3.944	3.816	3.870	98,12	101,42
- 327 014 Razvojne ambulante (število obravnav oz. obiskov)				#DEL/01	#DEL/01
- 346 025 Zdravstvena vzgoja (število predavanj, delavnic, svetovanj ali učinkovitih ur)	216	216	139	64,35	64,35
- delavnica "zdrava prehrana" (št. delavnic ali učinkovitih ur)	1	1	1	100,00	100,00
- skupinsko svetovanje za opuščanje kajenja (št. delavnic)	1	1	1	100,00	100,00
- skupinsko svetovanje za opuščanje kajenja (št. delavnic)	1	1	1	100,00	100,00
- indiv. svetovanje za opuščanje kajenja (št. delavnic)	4	3	0	0,00	0,00
- ind. svetovanje za tveganje pitja alkohola (št. delavnic ali učinkovitih ur)	2	2	0	0,00	0,00
- delavnica "življenski slog" (št. delavnic ali učinkovitih ur)	5	5	5	100,00	100,00
- delavnica "dejavniki tveganja" (št. delavnic ali učinkovitih ur)	4	5	5	125,00	100,00
- šola za starše (št. delavnic ali učinkovitih ur)	16	16	15	93,75	93,75
- podpora pri spoprijemanju z depresijo (št. delavnic)	2	2	2	100,00	100,00
- podpora pri spoprijemanju s tesnobo (št. delavnic)	2	2	2	100,00	100,00
- spoprijemanje s stresom (št. delavnic)	3	2	2	66,67	100,00
- tehnike sproščanja (št. delavnic)	6	5	5	83,33	100,00
- delavnica "Ali sem fit?" (št. delavnic)		4	3	#DEL/01	75,00
- delavnica "Gibam see" (št. delavnic)		1	1	#DEL/01	100,00
- 301 258 Medicina dela (število točk)	65.557	54.416	65.314	99,63	120,03
<b>Q86.909 DRUGE ZDRAVSTVENE DEJAVNOSTI</b>	<b>Obseg dejavnosti do ZZS</b>	<b>Obseg dejavnosti do ZZS</b>	<b>Obseg dejavnosti do ZZS</b>		
- 506 027 Delovna terapija (število točk)				#DEL/01	#DEL/01
- 507 028 Fizioterapija (število uteži)	1.422	1.415	1.332	93,67	94,13
- 509 035 Logopedija (število točk)				#DEL/01	#DEL/01
- 510 029 Patronažna služba (število primerov)	3.011	2.970	2.882	95,72	97,04
- 512 032 Dispanzer za mentalno zdravje (število točk)				#DEL/01	#DEL/01
- 512 033 Klinična psihologija (število točk)				#DEL/01	#DEL/01
- 512 031 Izvajanje programa DORA (število primerov)				#DEL/01	#DEL/01
- 544 034 Nega na domu (število primerov)	1.278	1.620	1.437	112,44	88,70
<b>Q86.220 SPECIALISTIČNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST</b>	<b>Število točk</b>	<b>Število točk</b>	<b>Število točk</b>		
- 203 206 Dermatologija				#DEL/01	#DEL/01
- 204 205 Rehabilitacija				#DEL/01	#DEL/01
- 204 207 Fizioterapija				#DEL/01	#DEL/01
- 206 209 Ginekologija				#DEL/01	#DEL/01
- 206 263 Porodništvo				#DEL/01	#DEL/01
- 206 210 Obravnava boleznih dojk				#DEL/01	#DEL/01
- 209 215 Internistika				#DEL/01	#DEL/01
- 209 240 Alergologija				#DEL/01	#DEL/01
- 210 219 Onkologija				#DEL/01	#DEL/01
- 211 220 Kardiologija in vaskularna medicina				#DEL/01	#DEL/01
- 218 227 Nevrologija				#DEL/01	#DEL/01
- 220 229 Okulistika				#DEL/01	#DEL/01
- 222 231 Ortopedija				#DEL/01	#DEL/01
- 223 232 Otorinolaringologija				#DEL/01	#DEL/01
- 224 242 Pedopsihiatrija				#DEL/01	#DEL/01
- 225 234 Otroška nevrologija				#DEL/01	#DEL/01
- 227 237 Pediatrija				#DEL/01	#DEL/01
- 227 259 Spec. amb. obravnava invalidne mladine				#DEL/01	#DEL/01
- 229 239 Pulmologija				#DEL/01	#DEL/01
- 230 241 Psihijatrija				#DEL/01	#DEL/01
- 231 211 Izvajanje mamografije				#DEL/01	#DEL/01
- 231 246 Izvajanje ultrazvoka - UZ				#DEL/01	#DEL/01
- 231 247 Izvajanje rentgena - RTG				#DEL/01	#DEL/01
- 232 249 Revmatologija				#DEL/01	#DEL/01
- 234 251 Splošna kirurgija				#DEL/01	#DEL/01
- 237 254 Travmatologija				#DEL/01	#DEL/01
- 239 257 Urologija				#DEL/01	#DEL/01
- 242 233 Oralna kirurgija				#DEL/01	#DEL/01
- 249 216 Diabetologija				#DEL/01	#DEL/01
- 249 265 Endokrinologija				#DEL/01	#DEL/01
- 249 217 Tireologija				#DEL/01	#DEL/01

Zdravstveni dom Hrastnik je v letu 2018 realiziral programe v višini, kot je predstavljeno v Tabeli Obrazec 1 - Delovni program 2018.

Zaradi določil 8. člena Priloge ZD AS II/ a Splošnega dogovora za pogodbeno leto 2018 smo prejeli polno plačilo programov iz pogodbe z ZZS, kjer nismo v celoti realizirali le rednega programa v odraslem zobozdravstvu. Dodatno smo sklenili dva aneksa - boljše vrednotenje dežurne službe 3B od 01.07.2018 dalje, 8.367,40 EUR več na mesec in aneks 2 prevzem programa splošne ambulante v obsegu 1 tima in pripadajoče referenčne ambulante s strani zasebne izvajalke od 01.11.2018 dalje. Dosegli smo visoko realizacijo programa Dispanzerja za medicino dela, prometa in športa.

Indeks doseganja glavarine v splošnih ambulantah v letu 2018 v primerjavi z letom 2017, ko je znašal 72,66 se je povečal na 79,59 odstotkov. V ambulanti v Domu starejših Hrastnik je ostal na 82 odstotkih, glavarina v dispanzerju za ženske se je znižala iz 86,24 na 84,28 odstotkov, v šolskem dispanzerju se je povečala od 72,66 odstotkov na 79,59 odstotkov.

Povečanja doseganja glavarine bodo imela finančne učinke tudi v letu 2019.

Zobozdravstvena dejavnost za odrasle realizacija leta 2017 42.515 točk, leta 2018 pa 40.796 točk kar je 4.204 EUR manj kot leta 2017, zaradi izpada zaradi porodniške in nadomeščanja porodniške.

Fizioterapija realizacija leta 2017 57.736 EUR, leta 2018 66.737 EUR, kar je 9.001 EUR več kot predhodno leto.

Patronažna služba leta 2017 79.447 EUR, leta 2018 80.907 EUR, kar je 1.460 EUR več kot leta 2017.

Nega na domu realizacija leta 2017 32.950 EUR in leta 2018 30.050 EUR kar je 2.900 EUR manj kot predhodno leto.

Zdravstvena vzgoja leta 2017 26.373 EUR, leta 2018 pa 34.045 EUR, kar je 7.672 več kot predhodno leto, zobozdravstvena vzgoja 14.987 EUR in leta 2018 za 2.376 EUR manj kot leto prej. Opravljene so bile delavnice Zdrava prehrana v vrednosti 839 EUR, Skupinsko svetovanje za opuščanje kajenja v vrednosti 319 EUR, Življenjski slog v vrednosti 606 EUR, Dejavniki tveganja v vrednosti 551 EUR, Dejavniki tveganja v vrednosti 551 EUR, Podpora pri sprijemanju z depresijo v vrednosti 579 EUR, Podpora pri spoprijemanju z depresijo 579 EUR, Podpora pri spoprijemanju s tesnobo v višini 579 EUR, Spoprijemanje s stresom 611 EUR, Tehnike sproščanja v višini 385 EUR, Posodobljeno zdravo hujšanje v višini 3.285 EUR, Ali sem FIT v višini 933 EUR, Gibam se v višini 1.181 EUR.

Reševalni prevozi:

- NUJNI v letu 2017 18.677 km, v letu 2018 22.037 km, kar je 46,91 odstotkov več kot znaša v letnem planu 15.000 za leto 2018,
- NENUJNI S SPREMLJEVALCEM v letu 2017 109.121 km, v letu 2018 83.988 km, kar je 65,58 % nad planiranimi za leto 2018, ki so znašali 50.725, in v vrednosti 11.604 EUR. Hkrati pa dosega le 76,97 % realizacije iz leta 2017.
- SANITETNI v letu 2017 95.517 km, v letu 2018 90.276, kar je 4,48 odstotkov pod planom 94.506 km, v vrednosti 3.521 EUR.
- SANITETNI - DIALIZNI v letu 2017 94.831 km in v letu 2018 63.402 km, kar je 11,44 odstotkov manj kot planiranimi leta 2018, v vrednosti 1.522 EUR.

### 4.3. POROČANJE O VKLJUČEVANJU STORITEV eZDRAVJE

Ob zaključku poslovnega leta je Zdravstveni dom Hrastnik primerno vključen v projekt eZdravja. Vzpostavljeno imamo zNet varno zdravstveno omrežje, vsi zdravniki uporabljajo rešitve programa eRecept in eNapotnica in imamo urejen dostop do spletnega portala zVem. Zdravstveno omrežje zNet in programe eZdravja preko skupnega voda, uporabljajo tudi vsi zasebniki koncesionarji (zdravniki in zobozdravniki), ki imajo najete prostore v stavbi zdravstvenega doma.

Glede na podatke Posebnega vladnega projekta za skrajševanje čakalnih dob v zdravstvu ter povečanje kakovosti zdravstvene obravnave na primarni ravni, zdravniki več kot v 95 % uporabljajo eNapotovanje in v več kot 98 % storitev eRecept.

### 4.4. POSLOVNI IZID

**Tabela 3:** Poslovni izid po letih v EUR, brez centov

	LETO 2017	FN 2018	LETO 2018	INDEKS	INDEKS
--	-----------	---------	-----------	--------	--------

				Real. 2018 / Real. 2017	Real. 2018 / FN 2018
CELOTNI PRIHODKI	1.845.277	1.990.402	1.947.493	105	97
CELOTNI ODHODKI	1.945.231	2.024.955	2.020.235	103	99
POSLOVNI IZID	-99.954	-34.553	-72.742	70	70
Davek od dohodka pravnih oseb	0	0	0	0	0
POSLOVNI IZID Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA	-99.954	-34.553	-72.742	70	70
DELEŽ PRIMANJKLJAJA/PRESEŽKA V CELOTNEM PRIHODKU	5,00	1,00	3,00	60	67

Izkaz prihodkov in odhodkov je podrobno obravnavan v računovodskem delu v obrazcu 2 - Izkaz prihodkov in odhodkov 2018 - ZD.

Zdravstveni dom Hrastnik je v poslovnem obdobju I – XII /2018 iz priznanih sredstev za obvezno zdravstveno zavarovanje s strani ZZZS, fakturirane realizacije za prostovoljno zdravstveno zavarovanje, fakturirane realizacije s strani ostalih plačnikov in povračil za zaposlene pripravnike in specialista ustvaril za 1.947.493 EUR prihodkov, kar pomeni za 5 % višje prihodke kot v letu 2017.

Planirani prihodki v finančnem načrtu za leto 2018 so bili v višini 1.990.402 EUR, kar je za 2,16 % manj kot je bilo realizirano v letu 2018, razlika znaša 42.909 EUR. Če bili realizirani prihodki za leto 2018 v skladu z načrtovanimi, bi presežek odhodkov nad prihodki znašal 29.833 EUR in bi bil boljši od doseženega 34.553 EUR, za 4.720 EUR.

V istem poslovnem obdobju je zavod ustvaril za 2.020.235 EUR poslovnih odhodkov, kar je za 3 % več kot v letu 2017 in ustvaril presežek odhodkov nad prihodki v višini 72.742 EUR, kar predstavlja 3 % vseh prihodkov.

## **5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA**

Pri poslovanju zavoda v letu 2018 so zaradi sistemskih anomalij, ko se stroški dela določeni s plačno zakonodajo, niso ustrezno odrazili na višini cene zdravstvene storitve, pri poslovanju nastajale velike težave. Ob zaključku prvega polletja smo se soočili z velikimi likvidnostnimi težavami in nismo bili več sposobni plačevanja računov dobaviteljev v valutnem roku. Zato smo ob sprejemanju polletnega poročila sprejeli ukrepe o zamrznitvi izvajanja investicijskega načrta in vseh izobraževanj. Prav tako smo zelo omejili nakupe delovne obleke in obutve. V juliju 2018 smo morali najeti likvidnostni kredit, da smo lahko izplačali regres in poravnali zapadle obveznosti do dobaviteljev, ki smo ga vrnili dne, 28.12.2018.

## **6. IZVAJANJE SLUŽBE NMP**

Izvajalci službe NMP morajo voditi ločeno in pregledno stroškovno mesto za pridobivanje in porabo vseh sredstev za potrebe službe NMP (37. člen Pravilnika o službi nujne medicinske pomoči Uradni list RS, št. 81/15 in 93/15 – popr.),

ZD Hrastnik ima enoto NMP dežurna služba 3b in mobilno enoto nujnega reševalnega vozila. V tabeli smo prikazali prihodke in odhodke za leto 2017, pogodbeno določen znesek za leto 2018 in realizacijo leta 2018.

Od 01.07.2018 je dežurna služba 3b bolj ovrednotena kot v začetku leta 2018. Razliko bomo porabili za usposabljanje zaposlenih, delovno obleko, obutev. V letu 2019 smo nabavili avtomatski ventilator za reševalno vozilo.

V letu 2018 je bilo malo izobraževanj. Opravljena usposabljanja - Temeljni postopki oživljanja, izobraževanje za ukrepanje služb NMP v kemijskih nesrečah, preverjanje dovoljenj za delo v NMP.

Občina Hrastnik je zagotovila del sredstev za nabavo vozila za zdravnika v višini 15.048,60 EUR del pa Ministrstvo za zdravje. V letu 2019 smo naročili še predelavo vozila v višini 6.816,31 EUR. Nabavili smo avtomatski ventilator za reševalno vozilo v višini 3.532,30 EUR, donacijo v višini 2.729,41 EUR je prispevalo Dobrodelno društvo Fundacija Svečka, Zagorje ob Savi, razliko 802,89 EUR smo poravnali sami.

Za organizacijo 24-urnega neprekinjenega zdravstvenega varstva je odgovoren zdravstveni dom, pri njegovem izvajanju pa morajo sodelovati vsi zaposleni na področju splošnih ambulant, otroškega dispanzerja in šolskega dispanzerja. Strokovna vodja in pomočnica za področje zdravstvene nege, neprekinjeno zdravstveno varstvo organizirata s pomočjo zaposlenih v zavodu in zaposlenih pri zasebnikih.

Zaradi majhnega števila ekip in velikega deleža zasebnih izvajalcev (koncesionarjev), je z organizacijskega vidika težko zagotavljati nemoteno in neprekinjeno organizacijo zdravstvenega varstva v celodnevem ordinacijskem času in hkrati zagotavljati nadomeščanja izvajalcev v primeru odsotnosti zaradi bolezni, letnih dopustov, izobraževanj in specializacij.

V letu 2018 nam je pri izvajanju dežurne službe in naprekinjenega zdravstvenega varstva pomagalo 17 zunanjih zdravnikov.

**Tabela 4: Enota NMP DEŽURNA SLUŽBA 3 B IN MOBILNA ENOTA NUJ. REŠ. VOZILA**

	<b>REALIZACIJA prih. in odh. v kumulativnem obračunskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2017</b>	<b>POGODBENA sredstva za NMP za kumulativno obračunsko obdobje od 1. 1. do 31.12. 2018</b>	<b>REALIZACIJA prih. in odh. v kumulativnem obračunskem obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2018</b>
<b>PRIHODKI od pogodbenih sredstev z ZZZS za NMP</b>	<b>474.123</b>	<b>604.987</b>	<b>547.306</b>
Prihodki od MZ, občin in donacij			
<b>ODHODKI, ki se nanašajo na NMP</b>	<b>506.102</b>	<b>604.987</b>	<b>520.679</b>
- Strošek dela	225.271	409.177	280.646
- Materialni stroški	21.191	37.853	23.096
Od tega stroški za laboratorij			
- Stroški storitev	221.083	144.168	198.491
Od tega za stroške podjemnih pogodb	203.141	120.041	176.428
Od tega stroški za laboratorij	171		180
- Amortizacija	37.184	12.646	15.307
- Ostalo, vključno s sredstvi za informatizacijo	1.373	1.143	2.959
Drugi stroški (opis)			
<b>PRESEŽEK PRIHODKOV (+) / PRESEŽEK ODHODKOV (-)</b>	<b>-31.979</b>	<b>0</b>	<b>26.627</b>

## 7. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

NAZIV DEJAVNOSTI	PLAN K102	REAL K102	R/P K102
SPL.AMB.-GLAVARINA	29.566	23.523	79,59
REF. AMBULANTA - SA	12	12	100,00
SPL.AMB.-OBISKI	29.962	33.729	112,57
SPL.AMB. V DSO	9.346	11.443	122,43
D.ZA ŽENSKO-GLAVARINA	15.482	13.048	84,28
D.ZA ŽENSKO-OBISKI	18.831	19.931	105,84
ODVZEM BRISA ZA MALIGNOST PREV	756	795	105,11
OD, ŠD KURATIVA - GLAVARINA	21.712	17.281	79,59
OD, ŠD KURATIVA - OBISKI	22.370	21.909	97,93
OD, ŠD PREVENTIVA	3.816	3.871	101,44
DEŽURNA SLUŽBA 3B	12	12	100,00
MOBILNA ENOTA NUJ.REŠ.VOZILA	12	12	100,00
ZDRAV. VZGOJA	12	12	100,00
'ZDRAVA PREHRANA'	1	1	100,00
SKUPINSKO SVET. ZA OPUŠČANJE KAJENJA	1	1	100,00
IND.SVET.OPUŠČANJE KAJ	3	0	0,00
IND.SVET.TVALK	2	0	0,00
ŽIVLJENSKI SLOG	5	5	100,00
DEJAVNIKI TVEGANJA	5	5	100,00
PODPORA PRI SPOPR. Z DEPRESIJO	2	2	100,00
PODPORA PRI SPOPRIJ. S TESNOBO	2	2	100,00
SPOPRIJEMANJE S STRESOM	2	2	100,00
TEHNIKE SPROŠČANJA	5	5	100,00
POSODOBLJENO "ZDRAVO HUJŠANJE"	1	1	100,00
'ALI SEM FIT'	4	3	75,00
'GIBAM SE'	1	1	100,00
ZOB.DEJ.-ODRASLI	46.024	40.796	88,64
ZOB.DEJ.-MLADINA	36.548	33.526	91,73
ZOBOZDR. VZGOJA	12	12	100,00
FIZIOTERAPIJA	1.415	1.322	93,42
PATRONAŽNA SLUŽBA	2.970	2.881	97,00
NEN. REŠ.PREVOZI S SPREMLJEVAL	50.725	83.605	164,82
SAN.PRE. NA/Z DIALIZE	71.592	63.402	88,56
SANITETNI PREVOZI BOLNIKOV	94.506	90.219	95,46
NEGA NA DOMU	1.620	1.420	87,65

Patronaži in negi je bil v letu 2018 odobren povečan obseg dela. Redni program dela je bil prekoračen 106 % v patronaži in negi 108 %, nega je nadomeščala bolniško odsotnost in sodelovala v ambulanti v Domu starejših Hrastnik.

Referenčna ambulanta v ambulanti dr. Ristića realizacija leta 2018 je 61,50 odstotna in ambulanta dr. Trifoni 5,83 odstotna, s tem, da je plan za ambulanto narejen za celo leto, referenčna ambulanta pa je pričela z delom šele meseca novembra 2018.

Dodajam še podatke ZZZS o opravljenih preventivi v dispanzerju za žene - preventiva, ki kaže 5% povečanje programa glede na planiran obseg storitev za leto 2018.

OE	IZVAJAL	NAZIV_IZVAJALCA	VRSTA	PODVRSTA	PLAN	REA K1012	INDEKS
----	---------	-----------------	-------	----------	------	-----------	--------

250000	7201	ZD ZDRAVSTVENI DOM HRASTNIK	306	007	756,36	795	105,11
--------	------	--------------------------------	-----	-----	--------	-----	--------

Po podatkih o plačilu realiziranih in plačanih storitev Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije je razvidno, da nismo dosegli realizacije v zobozdravstvu, patronažni službi in negi.

Po razgovoru z ZZZS so bili zneski evidenčno prikazani in plačani s pavšalom, zato so bili tudi odstranjeni iz tabele.

V letu 2019 smo okrepili delovanje teh služb, saj se vrača zobozdravnica s porodniškega dopusta. V patronaži pa smo dobili nadomestilo za diplomirano medicinsko sestro, ki odhaja na porodniški dopust.

V letu 2018 ni bilo dokumenta Sanacijski ukrepi 2018. Obstaja dokument - Program dela in Finančni načrt za leto 2018 s sanacijskimi ukrepi za obdobje 2019-2020 Zdravstvenega doma Hrastnik, zato nismo primerjali podatkov z sanacijskimi ukrepi 2018.

Racionalizacija poslovanja je bila v tem, da smo odhodke poslovanja leta 2018 v višini 2.020.235 EUR realizirali nižje od načrtovanih v višini 2.024.956 EUR, da ni bilo izobraževanj v načrtovanih okvirjih in da smo zaradi likvidnostnih težav zamrzili realizacijo investicijskega načrta in do konca leta realizirali le približno polovico od prvotno načrtovanega obsega. Namesto načrtovanih 79.146 €, smo realizirali 41.501 €.

ANALIZA PRIHODKOV								EUR
PRIHODKI	REAL 2016	REAL 2017	FN 2018	REAL 2018	Real 18/ Real 17	REAL 2018 / FN 2018	Struktura LP 2018	
*iz obveznega zavarovanja	1.213.428	1.211.979	1.259.164	1.340.841	111	106	69	
*iz dodatnega prost. zavarovanja	252.937	226.282	257.656	245.682	109	95	13	
*iz doplačil do polne cene zdravstvenih storitev od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	282.499	302.768	302.768	286.514	95	95	15	
*drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev (najemnine)	44.099	45.826	45.826	44.554	97	97	2	
*finančni prihodki	9	16	16	1	6	6	0	
*prihodki od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki, prevrednotovalni prihodki	78.173	58.406	67.332	29.901	51	44	2	
<b>SKUPAJ PRIHODKI:</b>	<b>1.871.146</b>	<b>1.845.277</b>	<b>1.932.762</b>	<b>1.947.493</b>	<b>106</b>	<b>101</b>	<b>100</b>	

Realizacija iz obveznega zavarovanja za leto 2018 znaša 1.340.841 EUR in je za 11 odstotkov višja od leta 2017 in za 6 odstotkov višja od Finančnega načrta leta 2018. Prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja so za 9 odstotkov višji od realizacije leta 2017 in za 5 odstotkov manjši od načrtovanih v Finančnem načrtu 2018. Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov od ostalih plačnikov in konvencij so za 3 odstotke manjši od doseženih v letu 2017 in načrtovanih v letu 2018 in znašajo 286.514 EUR.

Največji padec prihodkov je pri prihodkih od prodaje blaga materiala, drugih prihodkih, prevrednotovalnih prihodkih. Največja razlika je v refundacijah pripravnikov in zdravnikov, ki je v letu 2016 znašala 50.125 EUR, v letu 2017 47.271 EUR in v letu 2018 19.838 EUR, ker je specializant družinske medicine zaključil specializacijo, v skupnem znesku je to 49 % manj kot v letu 2017 in 56 % manj kot planirano v letu 2018, kar znaša 37.431 EUR.

ODHODKI	REAL 2016	REAL 2017	FN 2018	REAL 2018	REAL 18/ REAL 17	REAL 18 / FN 18	Struktura LP 2018
Stroški materiala	199.755	205.840	201.470	206.108	100	102	10
Stroški storitev	374.651	449.377	459.102	429.286	96	94	21
Stroški amortizacije	81.458	87.496	87.496	74.009	85	85	4
Stroški dela	1.196.328	1.194.436	1.267.164	1.299.025	109	103	64
Finančni odhodki	8	14	14	245	1.709	1.709	0
Drugi odhodki in prevredn. prihod.	9.931	8.068	9.709	11.562	143	119	1
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>1.862.130</b>	<b>1.945.231</b>	<b>2.024.956</b>	<b>2.020.235</b>	<b>104</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

Stroški v letu 2018 so znašali 2.020.235 EUR in so bili v primerjavi z letom 2017 za 4 % odstotke višji in enaki planiranim 2018. Zaradi varčevalnih ukrepov ni bilo nabave delovne obutve, oblačil, samo nujna izobraževanja, nujne investicije, so stroški poslovanja ostali na načrtovanem nivoju leta 2018.

V letu 2018 ZD Hrastnik največjo rast stroškov izkazuje na področju stroškov dela. Ti so za 9 odstotkov višji kot leta 2017 in za 3 odstotke višji od načrtovanih v letu 2018 in znašajo 1.299.025 EUR. Povečali so se za nove zaposlitve, nova ambulanta (3), nadurno delo, ločevanje delovišč od oktobra 2018 dalje. Izplačani sta bili tudi dve odpravnini v višini 10.779,87 EUR.

## 8. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

Zavod si je v finančnem načrtu za poslovno leto 2018 zastavil naslednje letne cilje:

- **prizadevanje za 100 % realizacijo programov skladno z letno pogodbo z ZZZS:**  
Ta cilj smo v zavodu večinoma uspešno realizirali, saj smo s strani ZZZS prejeli plačilo s pogodbo dogovorjenih programov, s strani prostovoljnih zavarovalnic pa smo prejeli delno plačilo tudi za prekoračene programe nenujnih in sanitetnih reševalnih prevozov (plačanih je bilo 90% prekoračitev).
- **prizadevanje za 100 % realizacijo planov zastavljenih na področju tržne (samoplačniške) dejavnosti**  
Tudi ta cilj smo v letu 2018 realizirali, saj je:
  - **dispanzer za medicino dela, prometa in športa** svoj program v letu 2018 uspešno realiziral in dosegel tudi prekoračitve programa v višini 120 %,
  - **v programu merjenja kostne gostote**, kjer smo načrtovali opraviti 500 pregledov kostne gostote, pa smo opravili 560 pregledov.
- **pozitivno poslovanje zavoda**  
Pri realizaciji cilja pozitivnega poslovanja zavoda nismo bili uspešni. Poslovno leto smo zaključili s presežkom celotnih odhodkov nad celotnimi prihodki v višini 72.742 €. Glede na dejstvo, da so realizirani celotni odhodki ostali v mejah načrtovanih, hkrati pa cene zdravstvenih storitev niso bile ustrezno korigirane, upoštevajoč spremembe zakonodaje na področju stroškov dela, menimo, da so glavni razlog za negativno poslovanje zavoda prenizki celotni prihodki zaradi podfinanciranja cen zdravstvenih storitev.

- **zagotavljanje tekoče likvidnosti zavoda**

V poslovnem letu 2018 v zavodu smo imeli veliko težav pri zagotavljanju tekoče likvidnosti zavoda, zato smo v času od 16. 07. 2017 do 28. 12. 2018 najeli likvidnostni kredit v višini 20.000 €. Poslovno leto 2018 smo zaključili brez zapadlih obveznosti do dobaviteljev.

- **na področju glavarinskega sistema si bomo prizadevali za ohranitev obsega opredeljenih oseb:**

Obseg opredeljenih oseb v dejavnosti splošne ambulante in šolskega dispanzerja se je povečal, v dispanzerju za žene je prišlo do manjšega znižanje glede na raven preteklega leta, obseg opredeljenih oseb v odraslem in mladinskem zobozdravstvu se je povečal.

## **POROČILO O DELU ZDRAVSTVENE NEGE V LETU 2018**

Na področju zdravstvene nege, fizioterapije in laboratorijskih storitev smo zaposleni v letu 2018 spoštovati pacientove pravice in pacientu nuditi čim boljše, kvalitetnejšo in hitrejšo zdravstveno oskrbo. Z naročanjem na ure pregleda smo želeli skrajšati čakalno dobo na zdravniški pregled. Seveda to vedno ni bilo mogoče zaradi pomanjkanja zdravnikov, ki so nosilci zdravstvene dejavnosti

Probleme, ki so se pojavljali na delovnih področjih zdravstvene nege (izostanki zaradi bolniškega staleža, letnih dopustov in obveznih izobraževanj), smo zaradi pomanjkanja kadra morali reševati sproti, vendar je delo v zdravstveni negi nemoteno potekalo.

Kot vsako leto smo tudi v letu 2018 v mesecu marcu izvedli letne pogovore z zaposlenimi.

**Izobraževanja:** medicinske sestre in zdravstveni tehniki smo se v okviru finančnih možnosti udeleževali strokovnih izobraževanj, katerih pa je bilo manj zaradi varčevalnih ukrepov. Na prvem mestu so bila izobraževanja, ki so nujno potrebna za ohranitev licenc. Sami smo organizirali interna strokovna izobraževanja, ki so potekala tedensko in bila obvezna za vse zaposlene.

**Zdravstveno vzgojni center:** zaposlili smo dipl. med. sestro, ki je opravila dodatna izobraževanja s področja zdravstvene vzgoje in CINDI delavnic. Tako so celo leto potekale brezplačne CINDI delavnice, kot so Spopadanje z depresijo, Zdrava prehrana ter Ali sem fit?, Telesna dejavnost, delavnica opuščanja kajenja, Dejavniki tveganja, Stres, tesnoba in testi hoje.

Zdravstvena vzgoja je intenzivno potekala tudi v raznih društvih in podjetjih. Prav tako je sodelovanje potekalo z vrtci in osnovno šolo v Hrastniku in na Dolu.

V prostorih zdravstvenega doma smo nudili prostor raznim društvom, da so postavili svoje stojnice in z njihovo pomočjo izvajali zdravstveno vzgojne dejavnosti, merili pritisk, krvni sladkor in holesterol v krvi.

Prav tako smo organizirali več izobraževanj s področja temeljnih postopkov oživljanja z uporabo defibrilatorjev, ki so bila v krajevnih skupnostih, v knjižnici Antona Sovreta in gasilskih društvih.

Nudili smo nujno medicinsko pomoč na prireditvah in tekmah, ki so se preko celega leta vrstile v občini Hrastnik, krajevnih skupnostih, društvih in športnih organizacijah (udeležba na tekmah).

**Mentorstvo:** v letu 2018 smo na področju zdravstvene nege zdravstvenim tehnikom omogočili, da v našem zdravstvenem domu opravljajo pripravništvo, ki so za zaključili s strokovnim izpitom. Prav tako smo izvajali praktično usposabljanje dijakov iz srednje zdravstvene šole Zagorje in Celje. Tudi študentom visoke zdravstvene šole smo omogočili, da so opravljali obvezno usposabljanje na področju dispanzerskega varstva, patronažne službe in nujne medicinske pomoči. Na področju fizioterapije smo hrastničanki omogočili, opravljanje pripravništva in strokovnega izpita. Po

končanem pripravništvu smo fizioterapevtko zaposlili, tako da 15 ur tedensko opravi v zdravstvenem domu, preostanek do polnega delovnega časa pa v Domu starejših občanov Hrastnik.

**Nadzori:** v januarju 2018 smo imeli nadzor s strani Visoke zdravstvene šole Celje doc. g .Kaučiča, kjer je preveril delovanje mentorjev v zdravstvenem domu Hrastnik.

Junija je bil izveden redni inšpekcijski pregled zdravstvenega inšpektorata, ki je obsegal program za preprečevanje in obvladovanje bolnišničnih okužb, uredbe o ravnanju z odpadki, ki nastajajo pri opravljanju zdravstvene dejavnosti, uredbe o ravnanju z amalgamskimi odpadki, zakona o nalezljivih boleznih, zdravniške službe ter pacientovih pravicah. Pri nadzoru ni bilo ugotovljenega neskladja.

V septembru je bil izveden inšpekcijski nadzor zdravstvenega inšpektorata v šolski zobni ambulanti, vsebina nadzora je bila enaka kot v juniju v zdravstvenem domu. Pri nadzoru prav tako ni bilo ugotovljenega neskladja.

V februarju smo pričeli z delom na področju Kakovosti v zdravstvu, ker je proces dolgotrajen, aktivnosti z zunanjim sodelavcem še potekajo. S končanjem dela bomo na področju kakovosti lažje dosegli, vzdrževali in izboljševali kakovost zdravstvenih storitev na vseh področjih zdravstva v zdravstvenem domu.

V mesecu marcu smo izvedli dezinfekcijo vodovodnega omrežja, v oktobru pa dezinfekcijo toplotnega kotla. S tem smo zagotovili standarde na področju Preprečevanja bolnišničnih okužb.

Mesečno posredujemo podatke o čakalnih dobah in številu čakajočih na zdravstvene preglede v zobozdravstvu in fizioterapiji.

Trudili smo se, da bi zdravstveno oskrbo izvajali vestno, strokovno in kvalitetno, ter da bi bili uporabniki z našimi storitvami zadovoljni.

V Hrastniku, 15.2.2019

Pomočnica direktorice za zdravstveno nego

Zdenka Kolar, dipl. med. sestra

## **Poročilo strokovne vodje Jelke Markovič Grahek za obdobje I. - V. 2018**

V ZD Hrastnik sem naloge strokovne vodje opravljala do zaključenega mandata tedanje direktorice ga. Melite Žarn Tahirovič in sicer do 31.5. 2018.

Organiziramo in opravljamo naslednje programe:

- storitve osnovnega zdravstvenega varstva odraslih, šolarjev in mladine ter žensk;
- ocenjujemo sposobnosti za delo in izvajamo oceno sposobnosti za voznike in športnike;
- nudimo 24-urno nujno medicinsko pomoč ( NMP );
- izvajamo patronažno oskrbo in nego bolnikov na domu;
- izvajamo osnovno zdravstveno varstvo stanovalcev v Domu starejših Hrastnik;
- nudimo fizioterapevtske in laboratorijske storitve;
- opravljamo zdravstveno-vzgojno delo in reševalne prevoze;
- opravljamo zobozdravstveno varstvo za odrasle in šolsko mladino;
- izvajamo meritve mineralne kostne gostote.

Izvajanje osnovne zdravstvene dejavnosti zahteva nenehno prilagajanje organizacije, programov in opreme novo nastalim izzivom sodobne družbe in razvoja stroke. Realizirali smo zgoraj navedene programe, ter vse več pozornosti posvečamo preventivni dejavnosti:

- aktivno vabljenje pacientov v referenčno ambulanto;
- preprečevanju kroničnih nalezljivih bolezni, s poudarkom na motivaciji pacientov za udeležbo na zdravstveno vzgojnih delavnicah;
- promociji vzgoje za zdrav način življenja;
- odkrivanju zgodnjih znakov zmanjšanja kostne gostote in svetovanje;
- dosledno izvajanje programov imunoprofilakse in kemoprofilakse, sistematičnem izvajanju programa ZORA ( zgodnje odkrivanje predrakavih sprememb materničnega vratu), SVIT ( program presejanja in zgodnjega odkrivanja predrakavih in rakavih sprememb debelega črevesja in danke) in spodbujanje za udeležbo programa DORA ( preventivni presejalni program za raka dojke).

Večino programov izvajamo po pogodbi z ZZZS. Obseg programov je vsako leto določen v Splošnem dogovoru. Opravljamo tudi samoplačniške storitve.

- **Urgentna in dežurna služba:** v prvih petih mesecih 2018 sva s tedanjo direktorico ga. Melito Žarn Tahirovič nadaljevali aktivnosti, ki so bile nujno potrebne v organizaciji službe nujne medicinske pomoči ( NMP). Spremembe so bile nujne ter sprejete na seji Sveta ZD Hrastnik 16.4.2018. Spremembe sva opravili s popolnim konsenzom z zdravniki, ki izvajajo to dejavnost. Za dobro informiranje in razumevanje, zaradi pričakovanih dodatnih sprememb na tem področju, ter nujnosti aktivnega reševanja odprtih vprašanj vam v nadaljevanju posredujem del dopisa, ki ga je 1.6.2018 na to temo ob zaključku svojega mandata v primopredajnem zapisniku zapisala ga. Tahirovič:

*Svet zavoda Zdravstvenega doma Hrastnik je na svoji 11. seji dne 16. 4. 2018 sprejel program dela in finančni načrt za leto 2018 s sanacijskimi ukrepi za obdobje 2019 – 2020.*

*Finančni načrt za leto 2018 je bil sprejet z upoštevanjem nujnosti uvedbe sprememb v organizaciji službe nujne medicinske pomoči (varianta III.), skladno s katero je bilo nujno ukiniti tretjega člana ekipe v nočnem času v času od 1. 5. 2018 dalje.*

*V zdravstvenem domu so bile skladno s sprejetim dokumentom, izdani naslednji dokumenti:*

- *dopis Sprememba organizacije nujne medicinske pomoči v Zdravstvenem domu Hrastnik od 3. 5. 2018 dalje (št. dopisa 96/2018 z dne 25. 4. 2018), izdan vsem izvajalcem neprekinjenega zdravstvenega varstva, nujne medicinske pomoči in dežurne službe v ZD Hrastnik. Dopis*

*povzema navodila za delo v času od 3. 5. 2018 dalje. Še nadalje ostajajo v veljavi vsa ostala določila Internega pravilnika za zagotavljanje nujne medicinske pomoči in neprekinjenega varstva v ZD Hrastnik.*

- *dopis Sprememba organizacije nujne medicinske pomoči v Zdravstvenem domu Hrastnik od 3. 5. 2018 dalje (št. dopisa 97/2018 z dne 25. 4. 2018), posredovana: Zdravstvenemu domu Trbovlje (dr. Denis Tomše, Roman Kralj, dr. med. spec.), Zdravstvenemu domu Zagorje ob Savi (Danica Slapar, dr. med. spec., Darja Bastič, dr. med. spec.), Zdravstvenemu domu Laško (mag. Janja Knapič, Melita Zlatečan, dr. med. spec.), Splošni bolnišnici Trbovlje (dr. Romana Martinčič, asist. dr. sc. Lili Mikecin, dr. med. spec., Tadeja Jelenko, dr. med. spec.), Upravi za zaščito in reševanje Izpostava Trbovlje – Regijskemu centru za obveščanje Trbovlje. V vednost je bil dopis posredovan Občini Hrastnik, županu gospodu Miranu Jeriču, Ministrstvu za zdravje, mag. Darku Čandru in Zdravstvenemu domu Litija.*
- *Na dopis posredovan Zdravstvenemu domu Trbovlje in Splošni bolnišnici Trbovlje, smo dne 4. 5. 2018 z redno pošto prejeli dopis št. 218 z naslovom Odgovor UCT glede na spremembe v izvajanju NMP in DS v Hrastniku od 3. 5. 2018. Iz dopisa ni povsem jasno, kateri od zavodov je pripravil odgovor, saj je kot pošiljatelj naveden Urgentni center Splošne bolnišnice Trbovlje (brez logotipa podjetja, brez številke odposlane pošte), podpisala sta ga skupno strokovni vodja ZD Trbovlje gospod Roman Kralj in predstojnica Urgentnega centra Trbovlje gospa Tadeja Jelenko, iz podpisa predstojnice gospe Jelenko, pa je razvidno, da jo je pri podpisu zastopal dr. Denis Tomše (podpis »za«). Na dopisu je žig Zdravstvenega doma Trbovlje in osebni žig zdravnice Tadeje Jelenko. Žiga Splošne bolnišnice Trbovlje, katerega sestavno enoto predstavlja Urgentni center Trbovlje, in v imenu katerega je bil dopis sestavljen, na dopisu ni prisotnega.*

*V dopisu je navedeno, da so se seznanili z našimi spremembami, da gre za implementacijo službe nujne medicinske pomoči in dežurne službe, kot je priznana in plačana v mreži (oblika dežurne službe DS 3b). Nenavadno se jim zdi, da je zdravnikom dana možnost, da uporabijo nujno reševalno vozilo in oblikujejo ekipo v sestavi zdravnik specialist in zdravstveni tehnik z nacionalno poklicno kvalifikacijo, ki jo Pravilnik o službi nujne medicinske pomoči ne pozna (moja opomba: nadstandardna ekipa nujnega reševalnega vozila). V dopisu zagotavljajo pomoč njihovih mobilnih enot NMP, če le ne bodo enote na drugih sočasnih intervencijah. Pričakujejo natančen podatek kakšno mobilno enoto potrebujemo: ali MoE NRV ali MoE NRV z zdravnikom (Mo REA). Opozarjajo, da bo do vključitve naše regije v sistem dispečerske službe zdravstva, komunikacija članov mobilnih enot potekala preko regijskega centra za obveščanje – linije 112. Dopis so posredovali v vednost ZD Laško, ZD Litija, ZD Zagorje ob Savi, Občini Hrastnik županu g. Miranu Jeriču, Ministrstvu za zdravje, mag. Darku Čandru,*
- *Zdravstveni dom Hrastnik je Splošni bolnišnici Trbovlje in Zdravstvenemu domu Trbovlje (ga. Tadeji Jelenko, g. Romanu Kralju in g. Denisu Tomšetju) z dopisom 109/2018 z dne 9. 5. 2018 posredoval dopis Odgovor na vaš dopis z dne 3. 5. 2018 v zvezi s predlogom prihodnje organizacije nujne medicinske pomoči in dežurne službe v Hrastniku in Trbovljah. V njem smo opozorili, da iz njihovega dopisa razumemo, da v skladu s 13. členom Pravilnika o službi nujne medicinske pomoči, predlagajo, da v Hrastniku drugače organiziramo delo in zaprosimo za spremembo Priloge 1: Mreža enot NMP in DS, ki jo je Ministrstvo za zdravje določilo v Pravilniku o službi nujne medicinske pomoči (Ur. list RS, št. 81/2015 z dopolnitvami).*

*V dopisu smo opozorili, na naše mnenje, da tovrstnih rešitev ni mogoče dogovoriti le na medsebojnem sestanku, temveč, morajo biti izpolnjeni določeni pogoji, da je tovrsten predlog spremembe uradne mreže mogoče predlagati:*

- *Potrebno je pridobiti soglasje Strokovnega sveta Zdravstvenega doma Hrastnik,*
  - *Potrebno je pridobiti soglasje Sveta zavoda Zdravstvenega doma Hrastnik (19. člen Statuta ZD Hrastnik),*
  - *Skladno z določili 26. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda in 10. člena Statuta Zdravstvenega doma Hrastnik je potrebno pridobiti soglasje občine ustanoviteljice,*
  - *Glede nadaljnjega postopka predlaganih sprememb, ki bi že pridobile vsa soglasja na lokalni ravni, pa smo s strani Ministrstva za zdravje pridobili informacijo, da v koliko bomo podali predloge, ki zahtevajo spremembe mreže iz Pravilnika o službi nujne medicinske pomoči, je potrebno pridobiti tudi pisno soglasje Zdravniške zbornice Slovenije in potrditev, da so predlagane spremembe strokovno utemeljene.*
- *Dne 23. 5. 2018 sva se na pobudo župana g. Mirana Jeriča in poslanske državne zbornice gospe Vojke Šergan, s strokovno vodjo dr. Jelko Markovič Grahek udeležili sestanka pri državni sekretarki Ministrstva za zdravje dr. Ani Medved. Sestanek se je udeležil tudi vodja Službe za razvoj in organizacijo dejavnosti službe nujne medicinske pomoči mag. Darko Čander. Na sestanku smo se pogovarjali o možnih rešitvah organizacije službe nujne medicinske pomoči v občini Hrastnik. Zaključek sestanka je bil, da bo Ministrstvo za zdravje organiziralo skupni sestanek z Zdravstvenim domom Trbovlje in Zdravstvenim domom Hrastnik, na katerem bi proučili možnost skupnega sodelovanja pri organizaciji službe nujne medicinske pomoči v obeh občinah. V trenutku sestanka še ni bil sprejet Aneks št. 1 k Splošnemu dogovoru za pogodbeno leto 2018, v katerem je predviden tudi predlog za boljše financiranje standarda VZD 338 043 Dežurna služba DS 3b, kjer naj bi se namesto pripravljenosti zdravnika in diplomiranega zdravstvenika v času med delovnikom od 7.00 do 20.00 ure, s sprejetjem aneksa, priznala finančna sredstva za redno delo ekipe.*
- *Na področju neprekinjenega zdravstvenega varstva ostaja odprto vprašanje organizacije mrliško pregledne službe v občini Hrastnik*

*Vprašanje ločene organizacije mrliško pregledne službe od organizacije službe nujne medicinske pomoči, je bilo v času od septembra 2017 – junija 2018 večkrat obravnavano na skupnih internih sestankih zdravnikov in koncesionarjev, ki se vključujejo v nujno medicinsko pomoč v občini Hrastnik. Na pobudo zdravnice koncesionarke Jutreša Prah je bil dne 2. 2. 2018 pod številko 44/2018 sestavljen skupni dopis Zdravstvenega doma Hrastnik in zasebnic koncesionark Aleksandre Jutreša Prah, Amne Sarajlić, Mance Zupan in Katarine Potušek Kuhar naslovljen na Občino Hrastnik v zvezi z organizacijo mrliško pregledne službe v občini Hrastnik.*

*V zvezi z navedeno tematiko je Občina Hrastnik dne 3. 4. 2018 sklicala skupni sestanek. Po opravljeni razpravi se je dogovorila naslednja rešitev: v prehodnem obdobju, preden se mrliško pregledna služba ustrezno uredi, je med tednom od ponedeljka do petka delo organizirano tako, da si dr. Zupanova in dr. Jutreša Prah medsebojno pomagata na način, da zdravnik, ki je razporejen v nujno medicinsko pomoč ne zapušča zdravstvenega doma zaradi opravljanja mrliških ogledov, razen v primeru, da gre za nasilno smrt. Dr. Ristić in dr.*

*Sarajličeva ohranjata izvajanje mrliško pregledne službe ob delu v nujni medicinski pomoči, razen v kolikor se medsebojno dogovorita drugače.*

*Skladno z dogovorjenim na sestanku smo se obrnili na profesor Jožeta Balažica, predstojnika Inštituta za sodno medicino Medicinske fakultete v Ljubljani, s prošnjo za informacijo o možnosti strokovnega usposabljanja za zainteresirane zdravnike, ki bi želeli pridobiti izobrazbo potrebno za pridobitev pooblastila za opravljanje mrliško pregledne službe. Profesor Balažic nam je 10. 4. 2018 po elektronski pošti sporočil, da bodo v usklajevanju z Ministrstvom za zdravje, predvidoma v jeseni letošnjega leta, skupaj z NIJZ pripravili izobraževanje Workshop Mrliško pregledna služba, ki je v tem trenutku v fazi priprave programa, zato v tem trenutku meni, da se ne izplača pripraviti celotnega WŠ za le tri kandidate. Opozoril je tudi, da je v pripravi nov pravilnik o organizaciji mrliško pregledne službe.*

*Skladno z zgoraj navedenim smo obvestili vse udeležence sestanka in odločitev pustili za čas, ko bo nov pravilnik sprejet.*

*Priloženi dokumenti k zap. 1.:*

- *Program dela in finančni načrt za leto 2018 s sanacijskimi ukrepi za obdobje 2019 -2020,*
- *Izdana pošta št. 96/2018 z dne 25. 4. 2018, Sprememba organizacije nujne medicinske pomoči v Zdravstvenem domu Hrastnik od 3. 5. 2018 dalje, posredovana izvajalcem neprekinjenega zdravstvenega varstva, nujne medicinske pomoči in dežurne službe v ZD Hrastnik*
- *Izdana pošta št. 97/2018 z dne 25. 4. 2018, Sprememba organizacije nujne medicinske pomoči v Zdravstvenem domu Hrastnik od 3. 5. 2018 dalje, posredovana ZD Trbovlje, ZD Zagorje ob Savi, ZD Laško, SB Trbovlje, Upravi za zaščito in reševanje izpostava Trbovlje – Reco Trbovlje, v vednost Občina Hrastnik župan g. Jerič, Ministrstvo za zdravje, mag. Čander in ZD Litija,*
- *Prejeta pošta št. 218, z dne 4. 5. 2018, dopis UC SB Trbovlje: odgovor UCT glede na spremembe v izvajanju NMP in DS v Hrastniku od 3. 5. 2018 dalje,*
- *Izdana pošta 109/2018 z dne 9. 5. 2018 poslana SB Trbovlje in ZD Trbovlje, v vednost župan Občine Hrastnik g. Miran Jerič in mag. Čander Ministrstvo za zdravje,*
- *E-pošta iz urada župana Občine Hrastnik z dne 14. 5. 2018 z informacijo o terminu sestanka na Ministrstvu za zdravje pri državni sekretarki dr. Ani Medved, ki je bil sklican za 23. 5. 2018,*
- *Izdana pošta št. 44/2018 z dne 2. 2. 2018 za Občino Hrastnik, zadeva: Organizacija mrliško pregledne službe v občini Hrastnik,*
- *Zapisnik sestanka z dne 3. 4. 2018. Sklicatelj sestanka je vodja oddelka službe za družbene dejavnosti Občine Hrastnik v zvezi z razrešitvijo problematike zagotavljanja mrliško pregledne službe oz. ločitve izvajanja le-te v okviru NMP,*
- *E-sporočilo prof. Balažica z dne 10. 4. 2018,*

*Navedeni dokumenti so arhivirani v tajništvu ZD Hrastnik.*

- **Splošna ambulanta**, v kateri je organizirana preventivna in kurativna obravnava odraslih

- oseb, hišni obiski ter referenčna ambulanta je v obdobju I. - V. 2018 realizirala program v višini 112%.
- **Šolski dispanzer**, ki na dispanzerski način dela izvaja preventivne in kurativne preglede šolarjev in mladostnikov, ter skladno s programom ZZZS tudi preglede odraslih je v obdobju I. -V.2018 realiziral program kurative 101% in program preventive 114%.
  - **Dispanzer za žene** z dispanzersko metodo dela obravnava zavarovanke od 13. leta starosti dalje in izvaja preventivne in kurativne preglede ter zdravljenje je v tem obdobju realiziral 105% kurativnega in 129% preventivnega programa.
  - **Dispanzer za medicino dela, prometa in športa** izvaja preglede in oceno delazmožnosti, oceno sposobnosti upravljanja z vozili in preglede športnikov. Opravlja preglede za posest in nošenje orožja ter zdravstveno oceno delovnih mest v okviru izjave o varnosti in zdravju pri delu. V prvih petih mesecih so program realizirali 137%.
  - **Ambulanta doma starejših Hrastnik**: skladno s programom ZZZS nudimo stanovalcem preglede in zdravljenje v ambulanti locirani v Domu starejših občanov, nepokretnim zavarovancem pa nudimo oskrbo na oddelkih, kjer bivajo. V obdobju od januarja do maja so program realizirali 135%.
  - **Patronaža in nega**: v tej enoti izvajamo program patronažne oskrbe in nego bolnikov na njihovem domu. Oskrbuje nepokretne in slabo pokretne kronične bolnike. Izvajamo preventivo na domu pri določenih skupinah prebivalstva – novorojencih, predšolskih otrocih in nosečnicah. Vse večje so potrebe na področju paliativne oskrbe.
  - **Fizioterapija**: v tej enoti opravljamo fizioterapevtske storitve, ki omogočajo pacientom dodatno zdravljenje in hitrejšo rehabilitacijo pri določenih boleznih in poškodbah. S Splošnim dogovorom 2018 smo pridobili dodatni program v višini 0,40 tima. Do junija sta program realizirali 130%
  - **Laboratorij**: v njem opravimo odvzeme krvnih vzorcev in urina, ter opravimo hematološke in biokemične analize po naročilu zdravnikov. Nudimo tudi samoplačniške preiskave na željo posameznika.
  - **Reševalna služba**: skladno s Pravilnikom o prevozih pacientov opravlja nujne in nenujne reševalne prevoze in sanitetne prevoze onkoloških in dializnih bolnikov. Realizacija prevozov do junija je bila: nujni 122% po primerih, nenujni in sanitetni prevozi so bili prekoračeni za 10%.
  - **Zdravstvena vzgoja**: nudimo zdravstveno vzgojna predavanja in delavnice. Na tem področju se, tako kot drugje v Sloveniji, soočamo s problemi, da se občani premalo udeležujejo delavnic in ponujenih programov ne izkoristijo dovolj
  - **Denzitometrija**: v tej enoti izvajamo diagnostiko osteoporoze z merjenjem mineralne kostne gostote. Osteoporoza je bolezen, ki ne daje jasnih in značilnih simptomov. Prizadene 1/3 žensk po 50. letu starosti in 1/5 moških po 55. letu starosti. Neodkrita bolezen povzroča številne komplikacije in močno vpliva na kvaliteto življenja, zato je njeno odkrivanje izjemnega pomena. Storitve so samoplačniške, ker ZZZS teh programov ne financira.
  - **Zobna ambulanta za odrasle** nudi in izvaja preventivne, kurativne in protetične zobozdravstvene storitve. Do junija so opravili program 106%.
  - **Šolska zobna ambulanta** je locirana na Osnovni šoli Narodnega heroja Rajka v Hrastniku, namenjena je predvsem šolarjem in mladostnikom. Izvajajo preventivne in kurativne preglede in zdravljenje. Skladno s programom ZZZS pa tudi določeno število odraslih. Program so do junija opravili 101%.

Za vzdrževanje in izboljšanje strokovnega dela vseh zdravstvenih delavcev ter dobro informiranje smo v obdobju mojega strokovnega vodenja organizirali redne sestanke vseh zaposlenih, ter individualne sestanke v delovnih enotah.

Hrastnik, 18.2.2019

Strokovna vodja ZD Hrastnik do 31.5.2018  
Jelka Markovič Grahek, dr. med.  
Specialistka ginekologije in porodništva

## 8.1. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA

**Tabela 6:** Finančni kazalniki poslovanja

<b>KAZALNIK</b>	<b>LETO 2017</b>	<b>LETO 2018</b>
1. Kazalnik gospodarnosti	0,95	0,96

2. Delež amortizacije v celotnem prihodku	0,05	0,05
3. Stopnja odpisanosti opreme	0,83	0,86
4. Dnevi vezave zaloga materiala	0	0
5. Delež terjatev v celotnem prihodku	0,03	0,02
6. Koeficient plačilne sposobnosti	0	0
7. Koeficient zapadlih obveznosti	0,03	0
8. Kazalnik zadolženosti	0,2	0,25
9. Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi	1,01	0,85
10. Prihodkovnost sredstev	1,79	1,50

1. Kazalnik gospodarnosti = (celotni prihodki AOP 870 / celotni odhodki AOP 887)
2. Delež amortizacije v celotnem prihodku = (amortizacija AOP 879 / celotni prihodki AOP 870)
3. Stopnja odpisanosti opreme = (popravek vrednosti opreme AOP 007 / oprema in druga opredmetena osnovna sredstva AOP 006)
4. Dnevi vezave zaloga materiala = (stanje zaloga AOP 023: / stroški materiala AOP 873 x 365)  
*Vpišejo se podatki o zalogah iz bilance stanja (AOP 023) in ustrezno prilagojeni podatki o stroških materiala iz bilance uspeha (AOP 873) ter podatki o nabavni vrednosti prodanega materiala in blaga (AOP 872). Izvirni podatek AOP 873 se prilagodi tako, da se upoštevajo samo stroški materiala, ki so predmet skladiščnega poslovanja (kar pomeni, da je s tem podatek vsebinsko primerljiv z AOP 023). Vpiše se samo tisti porabljeni material, kateri se vodi preko razreda 3 (kreditni promet).*
5. Delež terjatev v celotnem prihodku = (stanje terjatev AOP 012 minus (AOP 013 in 014) / celotni prihodki AOP 870 )
6. Koeficient plačilne sposobnosti (povprečno št. dejanskih dni za plačilo / povprečno št. dogovorjenih dni za plačilo)  
*Dejansko število dni za plačilo je razlika med datumom nastanka dolžniško-upniškega razmerja in dnevom plačila posameznega računa dobavitelju. Vpiše se dejansko število dni za plačilo dobaviteljem kot izračunano povprečje plačil vsem dobaviteljem. Povprečno št. dogovorjenih dni za plačilo je razlika med datumom nastanka dolžniško upniškega razmerja in datumom valute. Vpiše se število dogovorjenih dni za plačilo kot izračunano povprečje dogovorjenih plačil vsem dobaviteljem.*
7. Koeficient zapadlih obveznosti = (zapadle neplačane obvez. na dan 31. 12. / (mesečni promet do dobavit. AOP 871 / 12) )  
*Kot zapadle obveznosti navedemo zapadle neplačane obveznosti na dan 31.12. Zapadle neplačane obveznosti primerjamo z mesečnim prometom do dobaviteljev za stroške blaga, materiala in storitev. Mesečni promet do dobaviteljev za stroške blaga, materiala in storitev = AOP 871/12. Ciljna vrednost koeficienta je 0.*
8. Kazalnik zadolženosti = (Tuji viri AOP 034+047+048+054+055) / Obveznosti do virov sredstev AOP 060)  
*Pod tuje vire zajamemo kratkoročne obveznosti, pasivne časovne razmejitve, dolgoročno razmejene prihodke, dolgoročne rezervacije in dolgoročne obveznosti. Kazalnik zadolženosti izraža delež tujih virov v vseh obveznostih do virov sredstev. Z večanjem vrednosti kazalnika se večja stopnja zadolženosti.*
9. Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi = ( (AOP 012+AOP 023) / AOP 034)  
*Ustrezen indeks je okoli 1. Pri večjem odstopanju oz., če imamo kratkoročnih obveznosti bistveno več kot gibljivih sredstev, to kaže na slabšanje likvidnosti. Podatek ima še večjo vrednost v kolikor to spremljamo na daljše obdobje (nekaj let - s tem plačilni roki v največji meri izgubijo vpliv na dejansko likvidnost). Pri gibljivih sredstvih je potrebno upoštevati tudi, da imamo kvalitetne terjatve in kvalitetne materiale v zalogah. V kolikor temu ni tako, je situacija lahko še bistveno slabša. Za kvalitetno oceno pa je potrebno upoštevati tudi dolgoročne terjatve in obveznosti.*

10. Prihodkovnost sredstev = (prihodek iz poslovne dejavnosti (AOP 860 / osnovna sredstva po nabavni vrednosti AOP 002+004+006)

*Kazalnik nam pove, koliko osnovnih sredstev imamo vloženi na enoto prihodka in predstavlja zasedenost obstoječih kapacitet. Višja vrednost kazalnika pomeni večjo zasedenost kapacitet, zato je cilj, da je vrednost kazalnika čim višja.*

Izračunani kazalniki gospodarnosti in donosnosti v letu 2018 kažejo na rahlo izboljšanje poslovne situacije v primerjavi z letom 2017.

Kazalnik gospodarnosti in kazalnik gospodarnosti poslovanja kažeta, da je se je poslovni rezultat leta 2018 v primerjavi z letom 2017 rahlo izboljšal.

Kazalnih odpisanosti osnovnih sredstev kaže rahlo poslabšanje, vendar smo v začetku leta 2019 investirali v posodobitev opreme.

Delež terjatev v celotnih prihodkih se je v primerjavi s preteklim letom možno znižal in znaša le še 1 % prihodkov realizacije leta 2017, in to kljub temu, da smo uspešno realizirali programe in prekoračili načrtovane realizacije tržnih programov.

Delež amortizacije v celotnih prihodkih je nekoliko narastel, vendar v ceni priznana amortizacija ne zadošča za pokritje celotne obračunane realizacije.

## 9. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

Na osnovi izpolnitve Samoocenitvenega vprašalnika o notranjem nadzoru javnih financ ocenjujemo, da je v Zdravstvenem domu Hrastnik vzpostavljeno:

1. primerno kontrolno okolje: **na pretežnem delu poslovanja,**
2. upravljanje s tveganji:
  - 2.1. cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določenih indikatorji za merjenje doseganja ciljev: **na pretežnem delu poslovanja,**
  - 2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi: **na posameznih področjih poslovanja,**
3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven: **na posameznih področjih poslovanja,**
4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja: **na celotnem poslovanju,**
5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranjerevizijsko službo: **na posameznih področjih poslovanja,**
6. Notranje revidiranje zagotavljamo v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ: **notranjo revizijo je izvedel zunanji izvajalec.**

Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ je Priloga 1 Poslovnega poročila.

Skladno s 100. členom Zakona o javnih financah notranji nadzor javnih financ vršimo z vzpostavitvijo in delovanjem sistema finančnega poslovanja in kontrol ter z notranjim revidiranjem.

Skladno z 10. členom Pravilnika o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ, zavod glede na velikost celotnih prihodkov, zagotavlja notranjo revizijo svojega poslovanja najmanj enkrat v obdobju treh let.

## **Nadzori različnih institucij, ki so bili opravljeni v ZD Hrastnik v letu 2018, pa so bili naslednji:**

1.

V Zdravstvenem domu Hrastnik so v februarju in oktobru, bili izvedeni redni inšpekcijski pregledi Zdravstvenega inšpektorata RS, v novembru Inšpektorata za delo RS.

Za inšpekcijski pregled v mesecu februarju, z dopolnitvami, je bil izdan Zapisnik, št. 06130-93/2018-5, z dne, 18.06.2018 in je obsegal preverjanje spoštovanja zakonodaje, ki ureja izvajanje zdravniške službe, nalezljivih bolezni, minimalnih sanitarno zdravstvenih pogojev, ravnanja z odpadki, ki nastanejo pri opravljanju zdravstvene dejavnosti, pacientovih pravic in zdravstvene dejavnosti. Nepravilnosti.

### 1. Nalezljive bolezni.

- Do 18.8.2018 ZD Hrastnik mora izdelati pisna navodila, ki določajo cepljenja na posameznih delovnih mestih.

Odgovor ZD Hrastnik, 12.7.18 - Izdelava pisnih pravil.

### 2. Pacientovih pravic

Odgovor ZD Hrastnik, 12.7.18 - Obveščanje pacientov, črtanje s seznama, možne oblike naročanja, ev. števila zavarovanih oseb, vzpostavitev povezave na nacionalne čakalne vrste, informacije o zdravstvenih delavcih, na vidnih mestih v ZD Hrastnik dodali obvestila in način naročanja, obvestili računalniško hišo o nepravilnostih in zaprosili za odpravo.

### 3. Zdravstvena dejavnost

Odgovor ZD Hrastnik, 12.7.18

Ocena ur v podjemnih pogodbah z zaposlenimi in zunanji sodelavci in dodali novo klavzulo, da opravljanja storitev ni mogoče prenesti na tretjo osebo.

Nepravilnosti v zvezi z pacientovimi pravicami so bile odpravljene 27.11.2018.

Inšpekcijski pregled v mesecu oktobru je bil izveden v prostorih ambulante zdravstvenega doma na lokaciji v Zobni ambulanti v OŠ NH Rajka Hrastnik in je obsegal preverjanje spoštovanja zakonodaje, ki ureja:

- področje nalezljivih bolezni,
- minimalnih sanitarno zdravstvenih pogojev v javnih zdravstvenih zavodih in
- področje ravnanja z odpadki, ki nastanejo pri opravljanju zdravstvene dejavnosti v objektih namenjenih tej dejavnosti,
- pacientovih pravic.

S Sklepom št. 06131-311/2018-3, z dne, 13.12.2018 je bil postopek zaustavljen. Inšpektorica je pregledala spletni portal na dan, 13.12.2018 in ugotovila, da je ZD Hrastnik odpravil pomanjkljivosti.

2.

V mesecu avgustu in novembru sta inšpektorici za Inšpektorata Republike Slovenije za delo pregledali pogodbe o zaposlitvi in evidence prisotnosti v letu 2018. Ugotovitev je bila, da se evidence vodijo v skladu z veljavno zakonodajo.

## 10. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

ZD Hrastnik je pridobil novo ambulanto družinske medicine, zapolnil time zdravnikov. Učinki sprememb bodo vidni šele v naslednjih letih.

**Tabela 7:** Nedoseženi cilji, ukrepi ter terminski načrt za ukrepanje

NEDOSEŽENI CILJI	UKREPI	TERMINSKI NAČRT ZA DOSEGANJE
Pozitivno poslovanje	Optimizacija delovnih procesov	Leto 2021
	Novi programi	
	Izboljšanje stanja glavarinskih količnikov	

## 11. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA

Zdravstveni dom Hrastnik je eden najmanjših zdravstvenih zavodov v Sloveniji. Z oskrbo pokriva gravitacijsko področje Občine Hrastnik in skupaj z zasebniki koncesionarji nudi primarno zdravstveno varstvo 9.191 prebivalcem občine, na dan 30.06.2018.

Na področju merjenja kostne gostote presega okvire občine in nudi storitve prebivalcem širše zasavske regije.

Na dan 31. 12. 2018 je delovno mesto nudil 49 zaposlenim in je glede na velikost ustvarjenega letnega prihodka med srednje velikimi poslovnimi subjekti v občini. Zdravstveni dom je bil zadnjih deset let, kljub krizi, stabilen poslovni subjekt, v lanskem poslovnem letu pa se je soočil s težavnimi pogoji poslovanja.

Zdravstveni dom je tesno povezan z lokalnim okoljem in društvi, katerih dejavnost je sorodna ali kompatibilna z zdravstvom. Je tudi učna baza za dijake srednjih zdravstvenih programov in študente Visoke zdravstvene šole.

Z zdravstveno vzgojnim materialom (brošure, zgibanke, plakati,...) in delom v delavnicah, se obrača na občane in bolnike z namenom poudarjanja pomena preventive, skrbi za lastno zdravje, ter jih seznanja z načini zdravljenja posameznih obolenj in poškodb. S tem namenom sodelujemo na prireditvah v občini v organizaciji drugih zavodov ali društev.

Podobno kot pretekla leta smo v letu 2018 sodelovali kot ekipa nujne medicinske pomoči na prireditvah:

- Kolesarskem vzponu na Kal v organizaciji Kolesarskega društva,
- prireditvi Združenja borcev za vrednote NOB na Kopitniku,
- na prireditvi Kmečke igre z veselico v organizaciji PGD Turje,
- na izvedbi Jamatlona,
- na tekmah 1. Rokometne lige, kadar je Rokometni klub Dol TKI igral doma in

- na dogodkih kluba ŠOHT,
- na prireditvi blagoslov motorjev in motoristov pred športno dvorano Dolanka,
- kresovanje 2018,
- Rudarski maraton 2018,
- Zbor veteranov Zasavja,
- Hrastkov festival,
- Svtovni pokal v spustu,
- HI - festival Kluba študentske organizacije Hrastnik,
- Državno prvenstvo v kajaku na divjih vodah za mlajše kategorije,
- Zabavni cirkus Kellers za otroke,
- Druženje krajanov krajevne skupnosti Dol pri Hrastniku.

Že leta aktivno sodelujemo tudi z območno enoto Rdečega križa.

Dispanzer medicine dela, prometa in športa pa na področju varnosti in zdravja pri delu sodeluje z velikim številom gospodarskih subjektov domače in sosednjih občin.

V Zdravstvenem domu Hrastnik smo v času od 1. 12. do 31. 12. 2018 izvedli anketo o zadovoljstvu uporabnikov zdravstvenih storitev. Skupno število vseh prejetih izpolnjenih anketnih vprašalnikov je bilo 156.

	zobna odrasla amb	AMB II	šolski dispanzer	medicina dela	DŽŽ	šolska zobna amb.	laboratorij	fizioterapija	referenčna ambulanta
	17	18	11	21	43	12	16	7	11
odnos zdravnika do vas	4,18	4,94	4,64	4,48	4,95	4,42			
odnos zdravstvenega osebja	4,76	4,94	4,64	4,90	4,88	4,92	4,88	5,00	5,00
spoštovanje delovnega časa	4,35	4,72	4,09	4,95	4,72	4,67	4,88	4,86	5,00
organizacija dela	4,41	4,00	3,82	4,71	4,79	4,83	4,88	5,00	5,00
naročanje	4,35	4,83	4,18	4,95	4,91	4,42	5,13	2,71	5,00
čakalna doba	3,76	4,83	3,82	4,86	4,86	4,67	4,69	2,14	4,64
opremljenost	4,47	4,50	4,64	4,43	4,70	3,33	4,19	1,29	4,27
urejenost	4,53	4,67	4,64	4,86	4,81	3,75	4,50	1,29	4,64
skupna ocena	4,35	4,68	4,31	4,77	4,83	4,38	4,73	3,18	4,79

Povprečna ocena Zdravstvenega doma Hrastnik za leto 2018 znaša 4,44, medtem ko je povprečna ocena za 2017 znašala 4,55, leto 2016 znašala 4,57, za leto 2015 znašala 4,56, za leto 2014 znašala 4,65, za leto 2013 4,63, za leto 2012 je znašala 4,60, za leto 2011 4,43 in za leto 2010 4,19.

Najnižja skupna dosežena ocena za leto 2018 je ocena fizioterapije, vendar vidimo, da je enota dobila lepo oceno na odnosu zdravstvenega osebja, a nizke ocene na področju čakalne dobe, opremljenosti in naročanja. Najnižja ocena je ocena opremljenosti ambulante, ki je razumljiva, saj v zavodu beležimo kar 83 % odpisanost opreme.

V januarju 2019 smo prebelili vrata in predelne stene, v marcu 2019 bomo prebelili stene.

Najvišjo skupno oceno pa je prejela dejavnost dispanzerja za žene. Pacienti zelo cenijo odnos zdravstvenega osebja, saj so ga ocenili z najvišjo možno oceno, zelo pozitivno pa so ocenili tudi ostale kriterije.

Vse ostale ambulante so dosegle skupno oceno večjo do 4, zato menimo, da so pacienti naše delo ocenili kot zelo dobro. Najnižje ocene dosegamo na področju opremljenosti, kjer se tudi sami zavedamo, da ne razpolagamo z zadostnimi likvidnostnimi sredstvi za nadomeščanje opreme.

## **12. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH**

### **12.1. PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA**

Zdravstveni dom Hrastnik je imel na dan 31. 12. 2018 zaposlenih 49 delavcev, od tega 44 za nedoločen čas in 5 za določen čas, od tega imamo sklenjeno 1 zaposlitev v obsegu 8 ur tedensko in še 3 dopolnilni zaposlitvi v obsegu 4 ure tedensko. Na dan 31. 12. 2018 smo imeli 3 delavce na daljšem bolniškem staležu, zato smo imeli tudi sklenjene nadomestne zaposlitve. Ob koncu leta zaposluje 1 pripravnik zdravstvene nege. V skupnem številu vseh zaposlenih smo upoštevali tako redno zaposlene, kot zaposlene, ki jih začasno nadomeščajo.

Struktura zaposlenih na dan 31. 12. 2018 pa je bila naslednja:

- 6 zdravnikov ali zobozdravnikov za polni delovni čas, dva zdravnika sta zaposlena v obsegu 0,20 zaposlitve, en zdravnik v obsegu 0,10 zaposlitve. Od tega je 1 zobozdravnica na porodniškem staležu,
- 8 diplomiranih medicinskih sester, od katerih ena opravlja tudi delo pomočnice direktorice za zdravstveno nego, od tega je 1 sodelavka na daljšem bolniškem staležu in dve na porodniškem staležu,
- 1 analitik laboratorijske biomedicine ter specialistko laboratorijske biomedicine, ki je zaposlena v obsegu 4 ure tedensko (0,10 zaposlitve),
- 2 fizioterapevtki,
- 16 delavcev s srednjo izobrazbo medicinske smeri (medicinske sestre, zobne asistentke, zdravstveni tehniki v reševalni službi),
- 3 laboratorijske tehnike, ena je na porodniškem staležu,
- 1 delavca v reševalni službi, ki nima srednje medicinske izobrazbe,
- 3 delavci tehničnih služb,
- 3 delavci v računovodstvu in splošni kadrovski službi in direktorica zavoda, ki sodeluje tudi pri izvajanju računovodske službe.

- Strokovni vodja od 1. 5. 2014 do 31.05.2018 je bila Jelka Markovič Grahek, dr.med., spec.gin.in porod., od 21.06.2018 do 31.08.2018 je bila Aleksandra Jutreša, dr. med. spec. druž. med., od 01.11.2018 dalje pa Vesna Trifoni, dr.med.spec. druž. med..
- direktorica je poslovodni organ zavoda: direktorica organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovorna za zakonitost dela zavoda. Od 1. 7. 2014 do 31.05.2018 je vodila zavod Melita Žarn Tahirovič, univ. dipl. ekon., od 01.06.2018 do 31.08.2018 je bila v.d. direktorice Zdenka Kolar, dipl.m.s., od 01.09.2018 dalje Marjeta Garantini, univ.dipl.ekon..

V letu 2018 so v ZD Hrastnik trije pripravniki opravljali pripravništvo za pridobitev naziva srednja medicinska sestra - zdravstveni tehnik, 1 delavec za poklic laboratorijski tehnik in diplomirani fizioterapevt.

Stroški pripravništva so v večinskem delu refundirani s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

V zavodu sta bila v letu 2018 zaposlena 2 invalida. Skladno z Zakonom o zaposlitveni rehabilitaciji, mora zavod za izpolnitev potrebnega števila invalidov zaposlovati 2 delavca.

V letu 2018 se je strokovno izpolnjevalo 30 delavcev v skupnem trajanju 94 dni. Celotni stroški strokovnega izobraževanja in specializacij so znašali 2.880,80 €.

### 12.1.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike

V tabeli je prikazano v 1 stolpcu stanje zaposlenih na dan 31. 12. 2017, v stolpcih od 2 do 5 pa stanje zaposlenih na dan 31. 12. 2018. V stolpcih 7 in 8 poročamo o opravljenih pripravništvih ter nadomestilih delavcev, ki so na daljšem bolniškem staležu in so refundirani s strani ZZSZ.

#### Obrazec 3: Spremljanje kadrov 2018 – ZD

Struktura zaposlenih	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2017	Načrtovano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2018	Realizirano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2018							Indeks	
	SKUPAJ	SKUPAJ	Polni d/č	Skraj. d/č	Dopoln. delo <sup>1</sup>	SKUPAJ	Od skupaj (stolpec 6) kader, ki je financiran iz drugih virov <sup>2</sup>	Od skupaj (stolpec 6) nadomeščanja <sup>3</sup>	Real. 2018 / Real. 2017	Real. 2018 / FN 2018	
	1	2	3	4	5	6=3+4+5	7	8	9=6/1	10=6/2	
<b>I. ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)</b>	26	27	28	1	2	31	0	0	119,23	114,81	
<b>A E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)</b>	5	5	5	1	2	8	0	0	160,00	160,00	
<b>1 Zdravniki (skupaj)</b>	3	3	4	1	2	7	0	0	233,33	233,33	
1.1. Višji zdravnik specialist						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
1.2. Specialist	2	2	3	1	1	5			250,00	250,00	
1.3. Višji zdravnik brez specializacije z licenco						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
1.4. Zdravnik brez specializacije z licenco	1	1	1			1			100,00	100,00	
1.5. Zdravnik brez specializacije / zdravnik po opravljenem sekundariatu						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
1.6. Specializant					1	1			#DEL/0!	#DEL/0!	
1.7. Pripravnik / sekundarij						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
<b>2 Zobozdravniki skupaj</b>	2	2	1	0	0	1	0	0	50,00	50,00	
2.1. Višji zobozdravnik specialist						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
2.2. Specialist						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
2.3. Zobozdravnik	2	2	1			1			50,00	50,00	
2.4. Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
2.5. Zobozdravnik brez specializacije z licenco						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
2.6. Specializant						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
2.7. Pripravnik						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
<b>3 Zdravniki svetovalci skupaj (višji svetnik, svetnik, primarij)</b>						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
<b>B E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj</b>	21	22	23	0	0	23	0	0	109,52	104,55	
1 Medicinska sestra - VII./2 TR						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
2 Profesor zdravstvene vzgoje						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
3 Diplomirana medicinska sestra	5	6	6			6			120,00	100,00	
4 Diplomirana babica / SMS babica v porodnem bloku IT III						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
5 Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R.Z.D.)			6			6			#DEL/0!	#DEL/0!	
6 Srednja medicinska sestra / babica	13	14	10			10			76,92	71,43	
7 Bolničar						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
8 Pripravnik zdravstvene nege	3	2	1			1			33,33	50,00	
<b>II. E2 - Farmaceutski delavci skupaj</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!	
1 Farmacevt specialist / Farmacevt specialist s specialnimi znanji						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
2 Farmacevt / Farmacevt s specialnimi znanji						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
3 Inženir farmacije						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
4 Farmaceutski tehnik / Farmaceutski tehnik s specialnimi znanji						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
5 Pripravniki						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
6 Ostali / Farmacevt začetnik						0			#DEL/0!	#DEL/0!	
<b>III. E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj</b>	8	7	6	0	1	7	0	0	86,42	100,00	

1	Konzultant (različna področja)					0				#DEL/0!	#DEL/0!
2	Analitik (različna področja)					0				#DEL/0!	#DEL/0!
3	Medicinski biokemik specialist	0				1				1.000,00	#DEL/0!
4	Klinični psiholog specialist					0				#DEL/0!	#DEL/0!
5	Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)					0				#DEL/0!	#DEL/0!
6	Socialni delavec					0				#DEL/0!	#DEL/0!
7	Sanitarni inženir					0				#DEL/0!	#DEL/0!
8	Radiološki inženir					0				#DEL/0!	#DEL/0!
9	Psiholog					0				#DEL/0!	#DEL/0!
10	Pedagog / Specialni pedagog					0				#DEL/0!	#DEL/0!
11	Logoped					0				#DEL/0!	#DEL/0!
12	Fizioterapevt	2	3	2		2				100,00	66,67
13	Delovni terapevt					0				#DEL/0!	#DEL/0!
14	Analitik v laboratorijski medicini	1	1	1		1				100,00	100,00
15	Inženir laboratorijske biomedicine					0				#DEL/0!	#DEL/0!
16	Sanitarni tehnik					0				#DEL/0!	#DEL/0!
17	Zobotehnik					0				#DEL/0!	#DEL/0!
18	Laboratorijski tehnik	2	2	2		2				100,00	100,00
19	Voznik reševalec	2	1	1		1				50,00	100,00
20	Pripravnik	1	0			0				0,00	#DEL/0!
IV.	Ostali delavci iz drugih plačnih skupin <sup>4</sup>	2	2	2		2				100,00	100,00
V.	J - Nezdravstveni delavci po področjih dela skupaj <sup>5</sup>	6	6	6	0	0	6	0	0	100,00	100,00
1	Administracija (J2)					0				#DEL/0!	#DEL/0!
2	Področje informatike					0				#DEL/0!	#DEL/0!
3	Ekonomsko področje	3	3	2		2				66,67	66,67
4	Kadrovsko-pravno in splošno področje			1		1				#DEL/0!	#DEL/0!
5	Področje nabave					0				#DEL/0!	#DEL/0!
6	Področje tehničnega vzdrževanja	3	3	3		3				100,00	100,00
7	Področje prehrane					0				#DEL/0!	#DEL/0!
8	Oskrbovalne službe					0				#DEL/0!	#DEL/0!
9	Ostalo			0		0				#DEL/0!	#DEL/0!
VI.	Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)	42	42	42	1	3	46	0	0	109,26	109,52
VII.	Preostali zaposleni s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odsotnosti daljši od 30 dni)	5	2	3			3			60,00	150,00
VIII.	Zaposleni preko javnih del						0			#DEL/0!	#DEL/0!
IX.	SKUPAJ VSI ZAPOSLENI S SKLENJENO POGODBO O ZAPOSLOTVI (VI. + VII. + VIII.)	47	44	45	1	3	49	0	0	104,03	111,36

V tabeli se zaposleni razvrščajo na delovna mesta po razporeditvi glede na sistemizirano delovno mesto. Navaja se dejanski kader zaposlen po pogodbi o zaposlitvi za katere zavod plačuje prispevke, ne glede na to, da je strošek dela lahko refundiran. Zaposleni, ki koristijo porodniški dopust ter zaposleni na daljši bolniški odsotnosti, katerih plača je strošek v breme ZZZS, se prikazujejo v ločeni rubriki pod zaporedno številko 8. Vsak zaposleni se ne glede na število delovnih ur na teden ki jih opravlja, šteje kot en zaposleni.

+

10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za odpravo posledic žleda med 30. januarjem in 10. februarjem (Uradni list RS, št. 17/14)										#DEL/0!	#DEL/0!
11. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)		49,00	49,00	49,00						0,00	0,00
12. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4		29,17	29,17	29,17						0,00	0,00
13. Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9 in 10		19,83	19,83	19,83						0,00	0,00

V zgornji tabeli je upoštevan prikaz zaposlenih, skladno z Uredbo o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2018 in 2019 (v nadaljnjem besedilu Uredba). V tabeli so zaposleni prikazani, glede na vir financiranja, iz katerega se pokriva njihov strošek dela. Upošteva se, da so v tabeli upoštevani tudi zaposleni, ki so v bolniškem staležu, daljšem od 30 dni in katerih plača je strošek v breme ZZZS, kot tudi tisti, ki so na porodniškem dopustu. Da ne bi prišlo do podvajanja podatkov se v tabeli ne upoštevajo zaposleni, ki nadomeščajo dlje odsotne delavce. Zaposleni s skrajšanim delovnim časom, zaradi razloga invalidske upokojitve, se upoštevajo kot en zaposleni. Zaposleni s polovičnim delovnim časom (npr. 20 ur tedensko) se upoštevajo kot 0,50 zaposlenega. V tabeli so ločeno

prikazani zaposleni, pri katerih so vir pokrivanja stroška plače, prihodki doseženi na trgu ali druga namenska sredstva.

Na podlagi metodologije določene v 5. členu Uredbe o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2018 in 2019, je število zaposlenih na dan 1. 1. 2018 znašalo 44 zaposlenih in se je na dan 31. 12. 2019 povečalo na 49 zaposlenih

Število zaposlenih v posameznih tromesečjih leta 2018 se je spreminjalo predvsem zaradi zaposlitev pripravnikov, spreminjanja statusov bolniških staležev in porodniških dopustov in z njimi povezanih nadomestnih zaposlitev.

V letu 2018 smo imeli 3 upokojitve.

Po pogodbi z Zavodom za zdravstveno zavarovanje na podlagi kadra iz ur imamo priznano 43,51 delavcev od novembra 2018 dalje.

V mesecu decembru smo izvedli tudi Anketo o zadovoljstvu zaposlenih v ZD Hrastnik. Anketo je oddalo 21 zaposlenih.

ANKETA O ZADOVOLJSTVU ZAPOSLENIH V ZD HRASTNIK											Skupno št. glasov = 21			
1=nikakor se ne strinjam; 5=popolnoma se strinjam														
	1	2	3	4	5								povprečna ocena	
1	Zadovoljstvo z delom	1,00	2,00	4,00	5,00	9,00	21,00	1,00	4,00	12,00	20,00	45,00	3,90	
2	Zadovoljstvo z vodstvom podjetja	5,00	4,00	4,00	4,00	4,00	21,00	5,00	8,00	12,00	16,00	20,00	2,90	
3	Zadovoljstvo z možnostmi za napredovanje	4,00	7,00	6,00	2,00	2,00	21,00	4,00	14,00	18,00	8,00	10,00	2,57	
4	Zadovoljstvo s statusom v podjetju	5,00	4,00	7,00	3,00	2,00	21,00	5,00	8,00	21,00	12,00	10,00	2,67	
5	Zadovoljstvo z delovnimi pogoji	4,00	5,00	6,00	2,00	4,00	21,00	4,00	10,00	18,00	8,00	20,00	2,86	
6	Zadovoljstvo z možnostmi za izobraževanje	7,00	5,00	3,00	3,00	3,00	21,00	7,00	10,00	9,00	12,00	15,00	2,52	
7	Zadovoljstvo s stalnostjo zaposlitve	0,00	1,00	2,00	8,00	10,00	21,00	0,00	2,00	6,00	32,00	50,00	4,29	
8	Zadovoljstvo z delovnim časom	1,00	0,00	6,00	6,00	8,00	21,00	1,00	0,00	18,00	24,00	40,00	3,95	
9	Zadovoljstvo z zaslužkom	5,00	3,00	7,00	4,00	2,00	21,00	5,00	6,00	21,00	16,00	10,00	2,76	
10	Zadovoljstvo z delovnim vzdušjem v skupini	1,00	5,00	2,00	4,00	9,00	21,00	1,00	10,00	6,00	16,00	45,00	3,71	
11	Zadovoljstvo z obveščeno o dogodkih	3,00	4,00	8,00	2,00	4,00	21,00	3,00	8,00	24,00	8,00	20,00	3,00	
12	Zadovoljstvo s svobodo in samostojnostjo pri delu	0,00	6,00	2,00	4,00	9,00	21,00	0,00	12,00	6,00	16,00	45,00	3,76	
13	Zadovoljstvo z ugledom dela	1,00	4,00	8,00	1,00	7,00	21,00	1,00	8,00	24,00	4,00	35,00	3,43	
14	Zadovoljstvo z ustvarjalnostjo dela	0,00	5,00	3,00	4,00	9,00	21,00	0,00	10,00	9,00	16,00	45,00	3,81	
15	Zadovoljstvo z zahtevnostjo dela	0,00	4,00	4,00	3,00	10,00	21,00	0,00	8,00	12,00	12,00	50,00	3,90	
16	Zadovoljstvo z zanimivostjo dela	1,00	4,00	2,00	2,00	12,00	21,00	1,00	8,00	6,00	8,00	60,00	3,95	

Zaposleni so izrazili relativno zadovoljstvo z delom, s stalnostjo zaposlitve, z delovnim časom, z delovnim vzdušjem v skupini, s svobodo in samostojnostjo pri delu, z zahtevnostjo dela in z zanimivostjo dela.

Najnižje ocene sta bile dane zadovoljstvu z zaslužkom, možnostim za izobraževanje in možnostim za napredovanje, kar pa je seveda v največji meri povezano z določili delovnopravne zakonodaje in likvidnostno zmožnostjo zavoda.

### 12.1.2. Ostale oblike dela

ZD Hrastnik ima sklenjenih 17 podjemnih pogodb in 3 dogovore za opravljanje dežurne službe in službe NMP ter za delo zdravnikov v ambulantah splošne medicine, 2 podjemni pogodbi na področju zobozdravstva, 1 pogodbo za opravljanje psiholoških pregledov za potrebe medicine dela, 1 pogodbo

za občasno delo upokoјencev za hišniška dela, 1 podjemno pogodbo za delo fizioterapevta v zdravstveno vzgoјnih delavnicah in 1 podjemno pogodbo za pravnika s področja delovnopravne zakonodaje.

Sklenili smo tudi podjemni pogodbi z upokoјencem za izvedbo beljenja prostorov in za čiščenje prostorov dislocirane enote. Z lastnimi zaposlenimi imamo sklenjene 4 pogodbe za dejavnosti s področja tržne dejavnosti.

Našim zaposlenim smo izdali 12 dovoljenj za opravljanje storitev pri drugem javnem zdravstvenem zavodu ali drugi pravni ali fizični osebi, ki opravlja zdravstveno dejavnost. Dovoljenja so bila izdana za delo pri zasebnikih koncesionarjih (nadomeščanje odsotnosti) in za delo pri pravni osebi, ki izvaja NMP na prireditvah.

Soglasje za delo se zdravstvenim delavcem izda, če:

- s tem ni povzročena škoda zavodu ali motnja pri opravljanju dejavnosti našega zavoda,
- v zavodu nimamo potrebe po še dodatnem oziroma dopolnilnem delu, ki presega obveznosti iz polnega delovnega časa delavca,
- zdravstveni delavec v celoti izvršuje svoje delovne obveznosti,
- zdravstveni delavec ne odklanja nadurnega dela, pripravljenosti in morebitnih drugih oblik dela.

Izdaja soglasij je bila potrjena s strani direktorice zavoda.

### **12.1.3. Izobraževanje, specializacije in pripravništva**

V letu 2018 so v ZD Hrastnik trije pripravniki opravljali pripravništvo za pridobitev naziva srednja medicinska sestra - zdravstveni tehnik, 1 delavec za poklic laboratorijski tehnik in diplomirani fizioterapevt.

Stroški pripravništva so v celoti refundirani s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

V letu 2018 se je strokovno izpolnjevalo 30 delavcev v skupnem trajanju 94 dni. Celotni stroški strokovnega izobraževanja in specializacij so znašali 2.880,80 €.

### **12.1.4. Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem**

V zavodu smo zunanjim izvajalcem oddali dejavnost pranja perila. Letni strošek izvajanja te dejavnosti znaša 4.554 €. V dejavnosti pranja perila v zavodu nimamo zaposlenih delavcev. Ostale pomožne dejavnosti v zavodu izvajamo sami.

## **12.2. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2018**

### **Obrazec 4: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2018 - ZD**

VRSTE INVESTICIJ <sup>1</sup>	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2017	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2018	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2018	Indeks	
				Real. 2018 / Real. 2017	Real. 2018 / FN 2018
<b>I. NEOPREDMETENA SREDSTVA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DEL/0!</b>	<b>#DEL/0!</b>
1 Programska oprema (licence, rač. programi)				#DEL/0!	#DEL/0!
2 Ostalo				#DEL/0!	#DEL/0!
<b>II. NEPREMIČNINE</b>	<b>20.955</b>	<b>8.350</b>	<b>2.800</b>	<b>13,36</b>	<b>33,53</b>
1 Zemljišča				#DEL/0!	#DEL/0!
2 Zgradbe	20.955	8.350	2.800	13,36	33,53
<b>III. OPREMA (A + B)</b>	<b>40.696</b>	<b>79.146</b>	<b>41.501</b>	<b>101,98</b>	<b>52,44</b>
<b>A Medicinska oprema</b>	<b>28.531</b>	<b>70.095</b>	<b>6.238</b>	<b>21,86</b>	<b>8,90</b>
1 Ultrazvok				#DEL/0!	#DEL/0!
2 Drugo <sup>2</sup>	28.531	70.095	6.238	21,86	8,90
<b>B Nemedicinska oprema</b>	<b>12.165</b>	<b>9.051</b>	<b>35.263</b>	<b>289,87</b>	<b>389,60</b>
1 Informacijska tehnologija	5.084	4.000	1.366	26,87	34,15
2 Drugo	7.081	5.051	33.897	478,70	671,09
<b>IV. INVESTICIJE SKUPAJ (I + II + III)</b>	<b>61.651</b>	<b>87.496</b>	<b>44.301</b>	<b>71,86</b>	<b>50,63</b>
VIRI FINANCIRANJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2017	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2018	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2018	Indeks	
				Real. 2018 / Real. 2017	Real. 2018 / FN 2018
<b>I. NEOPREDMETENA SREDSTVA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DEL/0!</b>	<b>#DEL/0!</b>
1 Amortizacija				#DEL/0!	#DEL/0!
2 Lastni viri (del presežka)				#DEL/0!	#DEL/0!
3 Sredstva ustanovitelja				#DEL/0!	#DEL/0!
4 Leasing				#DEL/0!	#DEL/0!
5 Posojila				#DEL/0!	#DEL/0!
6 Donacije				#DEL/0!	#DEL/0!
7 Drugo				#DEL/0!	#DEL/0!
<b>II. NEPREMIČNINE</b>	<b>20.955</b>	<b>8.350</b>	<b>2.800</b>	<b>13,36</b>	<b>33,53</b>
1 Amortizacija	8.925	1.000		0,00	0,00
2 Lastni viri (del presežka)				#DEL/0!	#DEL/0!
3 Sredstva ustanovitelja	12.030	7.350	2.800	23,28	38,10
4 Leasing				#DEL/0!	#DEL/0!
5 Posojila				#DEL/0!	#DEL/0!
6 Donacije				#DEL/0!	#DEL/0!
7 Drugo				#DEL/0!	#DEL/0!
<b>III. NABAVA OPREME (A + B)</b>	<b>40.696</b>	<b>79.146</b>	<b>41.501</b>	<b>101,98</b>	<b>52,44</b>
<b>A Medicinska oprema</b>	<b>28.531</b>	<b>70.095</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Amortizacija	12.662	70.095		0,00	0,00
2. Lastni viri (del presežka)				#DEL/0!	#DEL/0!
3. Sredstva ustanovitelja	10.970			0,00	#DEL/0!
4. Leasing				#DEL/0!	#DEL/0!
5. Posojila				#DEL/0!	#DEL/0!
6. Donacije	3.096			0,00	#DEL/0!
7. Drugo	1.803			0,00	#DEL/0!
<b>B Nemedicinska oprema</b>	<b>12.165</b>	<b>9.051</b>	<b>41.501</b>	<b>341,15</b>	<b>458,52</b>
1. Amortizacija	12.165	9.051	28.133	231,26	310,83
2. Lastni viri (del presežka)				#DEL/0!	#DEL/0!
3. Sredstva ustanovitelja			13.368	#DEL/0!	#DEL/0!
4. Leasing				#DEL/0!	#DEL/0!
5. Posojila				#DEL/0!	#DEL/0!
6. Donacije				#DEL/0!	#DEL/0!
7. Drugo				#DEL/0!	#DEL/0!
<b>IV. VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III)</b>	<b>61.651</b>	<b>87.496</b>	<b>44.301</b>	<b>71,86</b>	<b>50,63</b>
1. Amortizacija	33.752	80.146	28.133	83,35	35,10
2. Lastni viri (del presežka)	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
3. Sredstva ustanovitelja	23.000	7.350	16.168	70,30	219,97
4. Leasing	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
5. Posojila	0	0	0	#DEL/0!	#DEL/0!
6. Donacije	3.096	0	0	0,00	#DEL/0!
7. Drugo	1.803	0	0	0,00	#DEL/0!

V letu 2018 smo ob polletju zaradi likvidnostnih težav zamrznili realizacijo investicijskega načrta in do konca leta realizirali le približno polovico od prvotno načrtovanega obsega. Namesto načrtovanih 79.146 €, smo realizirali 41.501 €.

Največjo investicijo v višini 15.048,60 € predstavlja nabava zdravniškega urgentnega avtomobila, za katerega smo prejeli od Občine Hrastnik (del sredstev od Ministrstva za zdravje), sredstva v višini 13.367,93 €.

V času ob prvem novembru smo se pridružili Fundaciji SVEČKA 2018 in skupaj z učenci in učitelji Osnovne šole narodnega heroja Rajka sodelovali pri projektu Manj svečk za manj grobov. Zbranim donacijskim sredstvom občanov v višini 2.729,41 €, smo dodali še lastna sredstva in jih namenili za nakup avtomatskega prenosnega ventilatorja za urgentno vozilo.

Ostala investicijska sredstva smo namenili še za zamenjavo elektro omaric.

## Spisek

## osnovnih

## sredstev.

inv. št.	naziv OS	LOKACIJA	AM sk.	konto	datum nabave	dobavitelj	sedanja vrednost	račun
2203	USMERJEVALNIK	500		*040010	17.01.2018	OZZING	235,83 €	180318
2204	PRINTER XEROX	203		*040010	09.02.2018	OZZING	188,36 €	180148
2205	PRINTER XEROX	201		*040010	02.03.2018	OZZING	121,68 €	180281
2206	PRINTER XEROX	160		*040010	16.04.2018	MIMOVRSSTE D.O.O.	57,66 €	180500
2207	PRINTER XEROX - REZERVA POPRAVI STM!!	*****502		*040010	16.04.2018	MIMOVRSSTE D.O.O.	57,67 €	180500
2208	GARMIN	111		*040013	25.04.2018	MIMOVRSSTE D.O.O.	252,39 €	180528
2209	KOMPRESOR BREZOLJNI	203		*0400	06.04.2018	KOZAMA	1.288,15 €	180803
2210	ASPIRATOR	203		*0400	6.4.2018	KOZAMA	481,84 €	180803
2211	KLIMA MITSUBISHI	150		*040015	22.06.2018	EVJ ELEKTROPROM D.O.O.	847,54 €	180841
2212	AVDIOMETER	300		*04000	17.08.2018	IMS D.O.O.	3.395,26 €	181055
2213	PRINTER HP DESKJET	504		*040010	06.09.2018	MIMOVRSSTE D.O.O.	49,90 €	181116
2214	AVTO DACIA DUSTER	110		*040013	25.10.2018	MALGAJ	15.048,60 €	181413
2215	STOL	502		*040017	06.06.2018	HIT PRELESS D.O.O.	111,02 €	180804
2216	STOL	102		*040017	25.05.2018	SALON POHIŠTVA VOJKO	79,61 €	180682
2217	STOL	400		*040017	25.05.2018	SALON POHIŠTVA VOJKO	79,61 €	180682
2218	STOL	110		*040017	13.09.2018	HIT PRELESS D.O.O.	111,02 €	181257
2219	KARTEČNA OMARA - 4 PREDALI	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	598,00 €	POGODBA
2220	KARTEČNA OMARA - 4 PREDALI	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	598,00 €	POGODBA
2221	KARTEČNA OMARA - 4 PREDALI	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	598,00 €	POGODBA
2222	KARTEČNA OMARA - 4 PREDALI	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	598,00 €	POGODBA
2223	KARTEČNA OMARA - 4 PREDALI	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	598,00 €	POGODBA
2224	KARTEČNA OMARA -3 PREDALI	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	458,00 €	POGODBA
2225	KARTEČNA OMARA -3 PREDALI	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	458,00 €	POGODBA
2226	KARTEČNA OMARA -3 PREDALI	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	458,00 €	POGODBA
2227	KARTEČNA OMARA -3 PREDALI	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	458,00 €	POGODBA
2228	KARTEČNA OMARA -3 PREDALI	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	458,00 €	POGODBA
2229	PISALNA MIZA - L	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	329,00 €	POGODBA
2230	PREDALNIK NA KOLESIH	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	131,00 €	POGODBA
2231	OBESALNA STENA	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	65,00 €	POGODBA
2232	UMIVALNIK Z OGLEDALOM	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	214,00 €	POGODBA
2233	ODPRT KOLIČNIK 60X60	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	59,00 €	POGODBA
2234	KARTEČNA OMARA - 4 PREDALI	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	580,00 €	POGODBA
2235	PREDALNIK NA KOLESIH 4 PREDALI	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	234,00 €	POGODBA
2236	KUHINJA KOMPLET	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	1.449,00 €	POGODBA
2237	ODPRT KOLIČNIK 90X70	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	106,00 €	POGODBA
2238	PREDALNIK NA KOLESIH 60X58X60	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	227,00 €	POGODBA
2239	OMARA S PREDALNIKOM 240X90X40	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	458,00 €	POGODBA
2240	OMARA S PREDALNIKOM 240X90X40	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	458,00 €	POGODBA
2241	OMARA S PREDALNIKOM 240X90X40	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	458,00 €	POGODBA
2242	PREDALNIK NA KOLESIH 45X58X60	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	131,00 €	POGODBA
2243	PREDALNIK 800X580X700	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	209,00 €	POGODBA
2244	UMIVALNIK Z OGLEDALOM 60X60	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	214,00 €	POGODBA
2245	KARTEČNA OMARA 4 PREDALI 80X80X142	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	498,00 €	POGODBA
2246	KARTEČNA OMARA 4 PREDALI 80X80X142	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	498,00 €	POGODBA
2247	PISARNIŠKA OMARA 249X90X40	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	212,00 €	POGODBA
2248	OBESALNA STENA	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	58,00 €	POGODBA
2249	PREDALNIK NA KOLESIH 1315X420X7804	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	131,00 €	POGODBA
2250	PISALNA MIZA 180X80X74	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	329,00 €	POGODBA
2251	POMIČNA LEŠTEV Z VODILI	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	132,00 €	POGODBA
2252	STOL TIP 438 BR	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	76,00 €	POGODBA
2253	ENOSED TIP EVA	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	165,00 €	POGODBA
2254	DAKTILO JURČEK	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	72,00 €	POGODBA
2255	TISKALNIK LEXMARK MS312 dn	101		*040010	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	121,00 €	POGODBA
2256	KLIMA MITSUBISHI MSZ-DM-25VA	101		*040015	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	1.403,00 €	POGODBA
2257	KLIMA MITSUBISHI MSZ-DM-25VA	101		*040015	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	1.403,00 €	POGODBA
2258	TERMALNI TISKALNIK	101		*040010	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	136,00 €	POGODBA
2259	PREGLEDNA MIZA ELEKTRIČNA S STOJALOM ZA INF.	101		*040017	20.11.2018	SANA ALEKSANDRA JUTREŠA	1.789,00 €	POGODBA
2260	PRINTER XEROX	110		*040010	29.11.2018	MIMOVRSSTE D.O.O.	61,90 €	181620
2261	TERMALNI TISKALNIK	171		*040010	07.12.2018	OZZING	197,64 €	181682
2262	PRINTER XEROX	101		*040010	19.12.2018	MIMOVRSSTE D.O.O.	59,90 €	181751
2263	MONITOR	101		*040010	08.10.2018	OZZING	78,75 €	181326
2264	MONITOR	101		*040010	08.10.2018	OZZING	78,75 €	181326
2265	MONITOR	502		*040010	08.10.2018	OZZING	78,75 €	181326
2266	KARTEČNA OMARA 4 PREDALI	132		*040017	24.12.2018	ZAK D.O.O.	261,99 €	181777
2267	KARTEČNA OMARA 4 PREDALI	132		*040017	24.12.2018	ZAK D.O.O.	262,00 €	181777
2268	PROGRAM ZA AVDIOMETER	300		*04000	17.08.2018	IMS D.O.O.	523,38 €	181055
2269	RAČUNALNIK ZA ADG	300		*040010	17.08.2018	IMS D.O.O.	450,00 €	181055

## 12.3. POROČILO O OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2018

### Obrazec 5: Poročilo o vzdrževalnih delih 2018 - ZD

Namen	Celotna načrtovana vrednost vzdrževalnih del v letu 2018	Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2018 <sup>1</sup>	Stroški tekočega vzdrževanja (konti 461)	Stroški investicijskega vzdrževanja (konti 461)	Indeks Real. 2018 / FN 2018
	1	2 = 3 + 4	3	4	5 = 2/1
<b>SKUPAJ:</b>	<b>48.820</b>	<b>59.136</b>	<b>59.136</b>	<b>0</b>	<b>121,13</b>
1 poslovni objekt	4.800	5.145	5.145		107,19
2 računalniki	4.400	2.714	2.714		61,68
3 medicinska in nemedicinska oprema	9.400	17.936	17.936		190,81
4 programska oprema	4.300	5.138	5.138		119,49
5 vzdrževanje programske opreme Infonet (ZIS)	13.000	14.808	14.808		113,91
6 programske opreme Jana (JN)	170	173	173		101,76
7 programska oprema Probit (FI-RA)	4.000	4.589	4.589		114,73
8 programska oprema Spin (PLAČE)	2.750	3.048	3.048		110,84
9 avtomobili	6.000	5.585	5.585		93,08

V letu 2018 smo redno skrbeli tudi za tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov, medicinske in nemedicinske opreme, avtomobilov in računalniške opreme.

Celotna vrednost stroškov tekočega vzdrževanja je znašala 59.136 €, kar je nekoliko več kot preteklo leto in tudi več od načrtovanega. Predvidena sredstva smo prekoračili na področju vzdrževanja medicinske in nemedicinske opreme, vzdrževanja programske opreme.

Zaradi zmanjšane investiranja imamo v zavodu starejšo medicinsko in nemedicinsko opremo. Pri odpisanosti opreme dosegamo 85 % odpisanost. Ker smo v preteklih letih zaradi uvedenih varčevalnih ukrepov lahko nadomeščali le povsem dotrajano opremo, smo v letošnjem letu morali opraviti več dražjih popravil. S tem smo opremo ohranili v takšni funkciji, da je še primerna za delo.

# RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2018

Oseba odgovorna za pripravo računovodskega poročila:  
Marjeta Garantini, univ.dipl.ekon.

Odgovorna oseba zavoda:  
Marjeta Garantini, univ.dipl.ekon.

## **RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJE PRILOGE:**

1. Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04 in 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11 in 86/16):
  - a) Bilanca stanja (priloga 1)
  - b) Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (priloga 1/A)
  - c) Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (priloga 1/B)
  - d) Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (priloga 3)
  - e) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (priloga 3/A)
  - f) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (priloga 3/A-1)
  - g) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (priloga 3/A-2)
  - h) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (priloga 3/B)

Priložite kopijo obrazcev oddanih na AJ PES s kopijo potrdila o oddaji.

2. Dodatne priloge ministrstva brez bilančnih izkazov:
  - **Obrazec 1:** Delovni program 2018 - ZD
  - **Obrazec 2:** Izkaz prihodkov in odhodkov 2018 - ZD
  - **Obrazec 3:** Spremljanje kadrov 2018 - ZD
  - **Obrazec 4:** Poročilo o investicijskih vlaganjih 2018 - ZD
  - **Obrazec 5:** Poročilo o vzdrževalnih delih 2018 - ZD

## **RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:**

1. Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
  - 2.1. Analiza prihodkov (konti skupine 76)
  - 2.2. Analiza odhodkov (konti skupine 46)
  - 2.3. Analiza poslovnega izida
    - 2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
    - 2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
    - 2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov
    - 2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
3. Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz leta 2018 in preteklih let
4. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2018.

# 1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA

## 1.1. SREDSTVA

### A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

**Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve (AOP 002 in 003)**

V bilanci stanja izkazujemo naslednja stanja:

v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2017	2018	Indeks
001	Dolgoročne aktivne časovne razmejitve			
002	Dolgoročno odloženi stroški razvijanja			
003	Dolgoročne premoženjske pravice			
005	Druga neopredmetena sredstva	40.397	40.921	101
006	Terjatve za predujme iz naslova vlaganj			
007	Neopredmetena sredstva v gradnji ali izdelavi			
00	Skupaj AOP 002	40.397	40.921	101
01	Popravek vrednosti AOP 003	37.211	38.565	103
<b>00-01</b>	<b>Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev</b>	<b>3.186</b>	<b>2.356</b>	<b>73</b>

Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev so je v letu 2018 povečala za 524 EUR sedanja vrednost znaša 2.356 EUR. (ujemanje s Prilogo 1A - Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter obrazcem 4 - Poročilo o investicijskih vlaganjih 2018).

**Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine (AOP 004 in 005)**

v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2017	2018	Indeks
020	Zemljišča	77.320	77.320	100
021	Zgradbe	964.709	964.709	100
022	Terjatve za predujme za nepremičnine			
023	Nepremičnine v gradnji ali izdelavi			
029	Nepremičnine trajno zunaj uporabe			
02	Skupaj AOP 004	1.042.029	1.042.029	100
03	Popravek vrednosti nepremičnin AOP 005	479.788	508.729	106
<b>02-03</b>	<b>Sedanja vrednost nepremičnin</b>	<b>562.240</b>	<b>533.300</b>	<b>94</b>

Nabavna vrednost nepremičnin se v letu 2018 ni povečala in znaša 1.042.029 EUR. Odpisana vrednost nepremičnin znaša 508.729 EUR, sedanja vrednost znaša 533.300 EUR.

V Zdravstvenem domu Hrastnik od ustanovitve leta 1991, med osnovnimi sredstvi, na kontih zemljišč izkazujemo več parcelnih števil, katere smo pridobili z delitveno bilanco nekdanjega Zasavskega zdravstvenega doma, za katere je bila v zemljiški knjigi leta 1991 vpisana družbena lastnina, imetnik pravice uporabe pa zdravstveni dom. Z uveljavitvijo Zakona o zavodih, je bila v zemljiški knjigi vknjižena lastninska pravica Občine Hrastnik.

Zemljišča smo v bilanci na dan 31. 12. 2018 izkazovali na kontih razreda 0 (konto 02000 Zemljišče stavbe) in zajemajo parcelne številke 1002/4, 1002/6, 1002/7 in 1002/8, ki skupno obsegajo 3.687 m<sup>2</sup>, ter predstavljajo zemljišče na katerem stoji stavba zavoda, parkirišče in zelenice ob zdravstvenem domu. Vrednost zemljišča v naših poslovnih knjigah na dan 31. 12. 2018 znaša 77.320 EUR.

Za nepremičnine imamo zemljiško knjižno dokumentacijo, ki je kot kopija odložena v računovodski dokumentaciji in original v dokumentaciji ustanovitve ZD Hrastnik.

**Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (AOP 006 in 007)**  
v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2017	2018	Indeks
040	Oprema	1.155.283	1.187.889	102
041	Drobni inventar	141.689	145.243	102
042	Biološka sredstva			
043	Vlaganja v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti			
045	Druga opredmetena osnovna sredstva			
046	Terjatve za predujme za opremo in dr.o.os			
047	Oprema in druga opr.os.s., ki se pridobivajo			
049	Oprema in druga opr.os.s.trajno zunaj uporabe			
04	Skupaj AOP 006	1.296.972	1.333.132	102
05	Popravek vrednosti opreme AOP 007	1.086.969	1.148.877	105
053	Popravek vrednosti vlaganj v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti			
<b>04-05</b>	<b>Sedanja vrednost opreme</b>	<b>210.003</b>	<b>184.255</b>	<b>87</b>

Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev se je v letu 2018 povečala za 32.303 EUR in znaša 1.187.889 EUR. Odpisana vrednost znaša 1.148.877 EUR, sedanja vrednost znaša 184.255 EUR.

**Konti skupine 06 – Dolgoročne finančne naložbe (AOP 008)**

ZD Hrastnik v letih 2017 in 2018 nima dolgoročnih finančnih naložb.

**Konti skupine 07 – Dolgoročno dana posojila in depoziti (AOP 009)**

ZD Hrastnik v letih 2017 in 2018 nima dolgoročnih danih posojil in depozitov.

**Konti skupine 08 – Dolgoročne terjatve iz poslovanja (AOP 010)**

ZD Hrastnik v letih 2017 in 2018 nima dolgoročnih terjatev iz poslovanja.

**B) KRATKOROČNA SREDSTVA (RAZEN ZALOG) IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**

**Konti skupine 10 – Denarna sredstva v blagajni in takoj vnočljive vrednostnice (AOP 013)**

Denarna sredstva v blagajni znašajo na dan 31. 12. 2018 882,59 EUR. od tega v glavni blagajni zavoda sredstva v višini 217,71 EUR, v pomožni blagajni laboratorija 10,00 EUR, v pomožni blagajni odraslega zobozdravstva 10,00 EUR, v pomožni blagajni otroško šolske zobne ambulante

10,00 in v pomožni blagajni Dispanzerja za medicino dela 50,00 EUR. Stanja ustrezajo določitvam blagajniškega maksimuma, ki določa višino maksimuma na vrednost 1.000,00 EUR.

#### **Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP 014)**

Denarna sredstva na računih znašajo na dan 31. 12. 2018 skupaj 112.783,72 EUR, na zakladniškem podračunu.

#### **Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP 015)**

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 44.982,65 EUR. Stanje terjatev predstavlja 2 % celotnega prihodka, kar pomeni, da se le te poravnajo v skladu z pogodbenimi roki, oziroma v skladu s plačilnimi pogoji zavoda.

Neplačane terjatve ne ogrožajo likvidnost zavoda.

Pet največjih terjatev do kupcev na dan 31.12.2018, terjatve so bile poravnane v letu 2019.

Partner	Stanje odprtih postavk na dan 31. 12. 2018
Vzajemna zdravstvena zavarovalnica	10.928,90
Zasebna ambulanta Sarajlić Amna	3.567,06
Triglav zdravstvena zavarovalnica	5.011,64
Zasebna ambulanta Manca Zupan	2.423,98
Zasebna pediatrična ambulanta Katarina	
Potušek Kuhar	1.339,76

#### **Konti skupine 13 – Dani predujmi in varščine (AOP 016)**

Konto skupine 13 Dani predujmi in varščine na dan 31. 12. 2018 znesek 72,73 EUR.

#### **Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)**

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan 31. 12. 2018 14.152,83 EUR.

Partner	Stanje odprtih postavk na dan 31. 12. 2018
ZZZS OE Ljubljana	9.729,02
Osnovna šola Marjana Nemca Radeče	810,03
Občina Hrastnik	358,68

Izkazane terjatve so bile poravnane do oddaje letnega poročila v letu 2019.

#### **Konti skupine 15 – Kratkoročne finančne naložbe (AOP 018)**

ZD Hrastnik nima kratkoročnih finančnih naložb v letu 2018.

#### **Konti skupine 16 – Kratkoročne terjatve iz financiranja (AOP 019)**

ZD Hrastnik nima kratkoročnih terjatev iz financiranja v letu 2018.

#### **Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve (AOP 020)**

Druge kratkoročne terjatve znašajo na dan 31. 12. 2018 3.395,79 EUR in so naslednje

v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2017	2018	Indeks
170	Kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij	7.864	3.395	43
174	Terjatve za vstopni davek na dodano vrednost	47		0
175	Ostale kratkoročne terjatve			
179	Oslabitev vrednosti ostalih kratkoročnih terjatev			
<b>17</b>	<b>SKUPAJ</b>	<b>7.910</b>	<b>3.395</b>	<b>42</b>

Kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij predstavljajo terjatve iz naslova izplačil refundacije boleznin in nadomestilo dohodka zaradi krvodajalstva

#### **Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitev (AOP 022)**

Aktivne časovne razmejitev znašajo na dan 31. 12. 2018 7.662,19 EUR in so naslednje:

v EUR, brez centov

konto	Naziv konta	2017	2018	Indeks
190	Kratkoročno odloženi odhodki	8.141	7.662	94
191	Prehodno nezaračunani prihodki			
192	Vrednotnice			
199	Druge aktivne časovne razmejitev			
<b>19</b>	<b>SKUPAJ</b>	<b>8.141</b>	<b>7.662</b>	<b>94</b>

### **C) ZALOGE**

ZD Hrastnik ne vodi zalog materiala.

#### **1.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV**

#### **D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**

#### **Konti skupine 20 – Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine (AOP 035)**

ZD Hrastnik v letu 2018 ne izkazuje vrednosti na prejetih predujmih.

#### **Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP 036)**

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo na dan 31. 12. 2018 108.281,62 EUR in se nanašajo na:

- obveznost za izplačilo plač za mesec december v višini 108.281,62 EUR. Obveznost do zaposlenih je bila v celoti poravnana 10. januarja 2018.

### Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP 037)

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo na dan 31. 12. 2018 64.496,06 EUR. Obveznosti do dobaviteljev poravnavamo v roku od 8 do 30 dni. Konec leta 2018 nimamo zapadlih neporavnanih obveznosti.

### Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038)

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo na dan 31. 12. 2018 EUR in se nanašajo na naslednje obveznosti:

v EUR, brez centov				
konto	Naziv konta	2017	2018	Indeks
230	Kratkoročne obveznosti za dajatve	32.799	29.480	89
231	Obveznosti za DDV	952		0
231	Kratkoročne obveznosti na podlagi izdanih menic in drugih plačilnih instrumentov			
234	Ostale kratkoročne obveznosti iz poslovanja	33	33	100
235	Obveznosti na podlagi odtegljajev od prejemkov zaposlenih			
<b>23</b>	<b>SKUPAJ</b>	<b>33.784</b>	<b>29.513</b>	<b>87</b>

Med kratkoročnimi obveznostmi za dajatve so izkazane obveznosti za izplačilo prispevkov za plačo za december 2018 v višini 29.480 EUR in ostale kratkoročne obveznosti 33 EUR RTV prispevek.

### Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 039)

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan 31. 12. 2018 13.894 EUR in se nanašajo na naslednje obveznosti:

v EUR, brez centov				
Konto	Naziv konta	2017	2018	Indeks
240	Kratkoročne obveznosti do MZ	86	355	412
241	Kratkoročne obveznosti do proračunov občin			
242	Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države	7.232	7.899	109
243	Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračunov občin	6.156	4.284	69
244	Kratkoročne obveznosti do ZZZS in ZPIZ			
	- ZZZS	2.880	1.356	47
	- ZPIZ			
<b>24</b>	<b>SKUPAJ</b>	<b>16.354</b>	<b>13.894</b>	<b>84</b>

Partner	Stanje odprtih postavk na dan 31. 12. 2018
Medicinska fakulteta, Inštitut za imunologijo	2.371
Splošna bolnišnica Trbovlje	2.369
Zasavske lekarne Trbovlje	1.921
Osnovna šola NHR Hrastnik	1.695
ZZZS	1.356

#### **Konti skupine 25 – Kratkoročne obveznosti do financerjev (AOP 040)**

ZD Hrastnik po stanju na dan 31. 12. 2018 nima najetih kratkoročnih posojil, prav tako nima kratkoročnih obveznosti za odplačila obrokov dolgoročnih posojil.

#### **Konti skupine 26 – Kratkoročne obveznosti iz financiranja (AOP 041)**

ZD Hrastnik nima kratkoročnih obveznosti iz financiranja.

#### **Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitve (AOP 043)**

### **LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI**

#### **Konti skupine 92 – dolgoročne pasivne časovne razmejitve**

Na kontih podskupine 922 – prejete donacije, namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije

v EUR, brez centov	
STANJE OZ. SPREMEMBA	Znesek
stanje na dan 31. 12. 2018	5.524
<b>stanje na dan 31. 12. 2018</b>	<b>4.123</b>

Del donacij v znesku 5.524 EUR se nanaša na že pridobljena opredmetena osnovna sredstva, ki so zmanjšana za znesek amortizacije v višini 1.305 EUR in znašajo na dan 31.12.2018 4.123 EUR.

#### **Konti skupine 93 – dolgoročne rezervacije**

**Na kontih podskupine 931 – dolgoročne rezervacije iz naslova dolgoročno vnaprej vračunanih odhodkov**

ZD Hrastnik ne izkazuje dolgoročnih rezervacij iz naslova dolgoročno vnaprej vračunanih odhodkov.

#### **Konti skupine 96 – Dolgoročne finančne obveznosti**

ZD Hrastnik ne izkazuje dolgoročnih finančnih obveznosti na dan 31.12.2018.

## Konti skupine 97 – Druge dolgoročne obveznosti

ZD Hrastnik ne izkazuje drugih dolgoročnih obveznosti na dan 31.12.2018.

## Konti podskupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva znaša na dan 31. 12. 2018, 936.438 EUR.

Povečanja in zmanjšanja stanja so bila med letom naslednja:

v EUR, brez centov	
STANJE OZ. SPREMEMBA	Znesek
stanje na dan 31. 12. 2017	954.121
+ prejeta sredstva v upravljanje s strani ustanovitelja	
+ prejeta sredstva v upravljanje s strani občine	
+ prejeta sredstva za nabavo osnovnih sredstev s strani ustanovitelja	16.167
+ prejeta namenska denarna sredstva za nabave osnovnih sredstev	
+ prenos poslovnega izida iz preteklih let po sklepu sveta zavoda za izveden nakup osnovnih sredstev	
- zmanjšanje stroškov amortizacije, ki se nadomešča v breme obveznosti do virov sredstev (konto 4629)	33.850
<b>stanje na dan 31. 12. 2018</b>	<b>936.438</b>

Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva in drugi viri so za 164.485 EUR višji od stanja sredstev v upravljanju. Razlika predstavlja:

- neporabljena sredstva amortizacije 161.048 EUR.
- neporabljene donacije za opredmetena osnovna sredstva 3.437 EUR.

## Konti skupine 986 presežek odhodkov nad prihodki

v EUR, brez centov	
STANJE OZ. SPREMEMBA	ZNESEK
stanje na dan 31. 12. 2017	182.168
- prenos poslovnega izida iz preteklih let za izveden nakup osnovnih sredstev po izdanem sklepu organa zavoda na podskupino 980	-
+ presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (iz priloge 3 – AOP 891)	+
- presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (iz priloge 3 – AOP 892)	72.742
- presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja (iz priloge 3 – AOP 893)	-
+/- -----	+/-
<b>stanje na dan 31. 12. 2018</b>	<b>254.910</b>

## Konti podskupine 986 presežek odhodkov nad prihodki

Skupni saldo konta 980 in 986, sredstev prejetih v upravljanje in presežka odhodkov nad prihodki naša 681.528 €.

Stanje na kontih 980 je bilo usklajeno s stanjem terjatev za sredstva dana v upravljanje s strani ustanovitelja v skladu s Pravilnikom o načinih in rokih usklajevanja terjatev po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13). Usklajevanje je bilo opravljeno dne, 19. 02. 2019 po stanju na dan 31. 12. 2018 in je poleg zgoraj navedenih podatkov kontov skupine 980 vsebovalo tudi stanje konta 986. Zmanjšanje stroškov amortizacije, ki se nadomešča v breme obveznosti do virov sredstev v višini 33.850,87 EUR je sestavljeno iz obračunane amortizacije tistih osnovnih sredstev, ki jih je financirala občina ustanoviteljica v višini 20.181,42 EUR in amortizacije pokrite v breme vira sredstev prejetih v upravljanje iz naslova manjše amortizacije priznane v ceni zdravstvenih storitev v primerjavi z obračunano amortizacijo v višini 13.669,46 EUR.

## Izvenbilančna evidenca

Konto 9900 aktivni konto izvenbilančne evidence in konto 9990 pasivni konto izven bilančne evidence izkazujeta saldo v višini 13.425 EUR in predstavljata znesek danih in izbrisani menic za leto 2018.

## 2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

### Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2018 – ZD

Konto	Zap. št.	Besedilo	Realizacija za obdobje od 1. do 31. 12. 2017	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2018	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2018	Indeksi	
						Real. 2018 / Real. 2017	Real. 2018 / FN 2018
760	1	Prihodki od prodaje proizvodov iz storitev (2 + 3 + 4 + 5 + 6)	1.834.126	1.981.054	1.937.429	105,63	97,8
	2	Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZS)	1.211.979	1.316.804	1.340.841	110,63	101,83
	3	Prihodki od ZZS iz naslova pripravnikov, sekundarjev in specializacij	47.271	58.000	19.838	41,97	34,2
	4	Prihodki iz dodatnega prostovoljnega zavarovanja	226.282	257.656	245.682	108,57	95,35
	5	Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	302.768	302.768	286.514	94,63	94,63
	6	Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	45.826	45.826	44.554	97,22	97,22
762	7	Finančni prihodki	16	16	1	6,25	6,25
761, 763, 764	8	Prihodki od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	11.135	9.332	10.063	90,37	107,83
76	9	PRIHODKI (1 + 7 + 8)	1.845.277	1.990.402	1.947.493	105,54	97,84
460	10	Stroški materiala (11 + 23)	205.840	201.470	206.108	100,13	102,3
	11	PORABLJENA ZDRAVILA IN ZDRAVSTVENI MATERIAL (12 + 13 + 19)	121.010	117.875	121.555	100,45	103,12
	12	ZDRAVILA	16.400	15.500	18.768	114,44	121,08
	13	MEDICINSKI PRIPOMOČKI (od 14 do 18)	52.073	50.600	48.983	94,07	96,8
	14	Razkužila	11.775	11.250	10.230	86,88	90,93
	15	Obvezilni in sanitetni material	9.077	8.750	9.655	106,37	110,34
	16	RTG material				#DEL/0!	#DEL/0!
	17	Medicinski potrošni material	16.662	16.600	18.540	111,27	111,69
	18	Zobozdravstveni material	14.559	14.000	10.558	72,52	75,41
	19	OSTALI ZDRAVSTVENI MATERIAL (od 20 do 22)	52.537	51.775	53.804	102,41	103,92
	20	Laboratorijski testi in reagenti	39.120	40.000	40.378	103,22	100,95
	21	Laboratorijski material	10.344	9.000	10.264	99,23	114,04
	22	Drugi zdravstveni material	3.073	2.775	3.162	102,9	113,95
	23	PORABLJENI NEZDRAVSTVENI MATERIAL (od 24 do 27)	84.830	83.595	84.553	99,67	101,15

	24	Stroški porabljene energije (elektrika, kuriva, pogonska goriva)	60.578	59.600	61.331	101,24	102,9
	25	Voda	4.363	4.000	5.399	123,75	134,98
	26	Pisarniški material	8.609	8.420	5.704	66,26	67,74
	27	Ostali nezdravstveni material	11.280	11.575	12.119	107,44	104,7
<b>461</b>	<b>28</b>	<b>Stroški storitev (29 + 32)</b>	<b>449.377</b>	<b>459.102</b>	<b>429.286</b>	<b>95,53</b>	<b>93,51</b>
	<b>29</b>	<b>ZDRAVSTVENE STORITVE (30 + 31)</b>	<b>332.620</b>	<b>349.602</b>	<b>338.626</b>	<b>101,81</b>	<b>96,86</b>
	30	Laboratorijske storitve	41.836	40.000	37.233	89	93,08
	31	Ostale zdravstvene storitve	290.784	309.602	301.393	103,65	97,35
	<b>32</b>	<b>NEZDRAVSTVENE STORITVE (od 33 do 35)</b>	<b>116.757</b>	<b>109.500</b>	<b>90.660</b>	<b>77,65</b>	<b>82,79</b>
	33	Storitve vzdrževanja	52.022	48.820	54.808	105,36	112,27
	34	Strokovno izobraževanje delavcev, specializacije in strokovno izpopolnjevanje	9.450	8.750	7.462	78,96	85,28
	35	Ostale nezdravstvene storitve	55.285	51.930	28.390	51,35	54,67
<b>462</b>	<b>36</b>	<b>Amortizacija</b>	<b>87.496</b>	<b>87.496</b>	<b>74.009</b>	<b>84,59</b>	<b>84,59</b>
<b>464</b>	<b>37</b>	<b>Stroški dela (od 38 do 40)</b>	<b>1.194.436</b>	<b>1.267.164</b>	<b>1.299.025</b>	<b>108,76</b>	<b>102,51</b>
	38	Plače zaposlenih	934.712	981.643	1.008.788	107,93	102,77
	39	Dajatve na plače	150.959	157.948	162.822	107,86	103,09
	40	Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja in drugi stroški dela	108.765	127.573	127.415	117,15	99,88
<b>467</b>	<b>41</b>	<b>Finančni odhodki</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>245</b>	<b>1750</b>	<b>1750</b>
<b>465,</b> <b>466,</b> <b>468,</b> <b>469</b>	<b>42</b>	<b>Drugi stroški, stroški prodanih zalog, drugi odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki</b>	<b>8.068</b>	<b>9.709</b>	<b>11.562</b>	<b>143,31</b>	<b>119,09</b>
<b>46</b>	<b>43</b>	<b>ODHODKI (10 + 28 + 36 + 37 + 41 + 42)</b>	<b>1.945.231</b>	<b>2.024.955</b>	<b>2.020.235</b>	<b>103,86</b>	<b>99,77</b>
	<b>44</b>	<b>PRESEŽEK PRIHODKOV (+) ali PRESEŽEK ODHODKOV (-) (9 - 43)</b>	<b>-99.954</b>	<b>-34.553</b>	<b>-72.742</b>		
	45	Davek od dohodka pravnih oseb				#DEL/0!	#DEL/0!
	46	Presežek prihodkov ali odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (44 - 45)	-99.954	-34.553	-72.742		

## 2.1. ANALIZA PRIHODKOV

Celotni prihodki doseženi v letu 2018 so znašali 1.947.493 EUR in so bili za 5,54 % višji od doseženih v letu 2017 in 2,16 % nižji od načrtovanih.

Prihodki od poslovanja predstavljajo 99 %, finančni prihodki zanemarljiv %, drugi prihodki 1 % in prevrednotovalni poslovni prihodki 0 % glede na celotne prihodke za leto 2018.

Finančni prihodki so znašali 1 EUR in predstavljajo zanemarljiv delež v celotnih prihodkih, prejeli smo jih iz naslova prejetih obresti za občasno vezane depozite prostih sredstev.

Neplačani prihodki znašajo 60.524 EUR (stanje terjatev, ki so izkazane kot prihodek tekočega leta). V celotnem prihodku predstavljajo 3%, kar pomeni, da se plačila realizirajo v enomesečnem ali pogodbenem roku. V letu 2018 so bile tri sodne izvršbe, dva zneska sta bila poravnana, znesek 875,69 EUR pa je neporavnan.

v EUR, brez centov

PRIHODKI	Realizacija 2017	FN 2018	Realizacija 2018	IND real. 2018 / FN 2018	STRUKTURA 2018
- iz obveznega zavarovanja	1.211.979	1.374.804	1.360.679	98	70
- iz dodatnega prost.zavarovanja	226.282	257.656	245.682	95	12
- iz doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	302.768	302.768	286.514	94	14
- drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	45.826	45.826	44.554	97	4
- finančni prihodki	16	16	1	6	0
- prihodki od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	58.406	9.332	10.063	107	0
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>1.845.277</b>	<b>1.990.403</b>	<b>1.947.493</b>	<b>97</b>	<b>100</b>

Prihodki iz obveznega in dodatnega prostovoljnega zavarovanja predstavljajo s strani ZZZS in prostovoljnih zavarovalnic (Vzajemna, Adriatic Slovenica, Triglav). Med prihodke iz obveznega zavarovanja štejemo tudi prihodke iz naslova refundacij za pripravnike in specializante, ki jih plačuje ZZZS. Skupaj predstavljajo 82,24 % vseh prihodkov zavoda.

Prihodki iz doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov in od konvencij, so:

- prihodke Dispanzerja za medicino dela, prometa in športa,
- prihodke od izvajanja storitev za zunanje poslovne partnerje (za zasebnike koncesionarje in sosednje zdravstvene ustanove) in
- samoplačniške storitve, kjer največji del predstavljajo prihodki od opravljanja storitev merjenja kostne gostote oz. denzitometrije.

Drugi prihodki od prodaje blaga in storitev predstavljajo prihodke od najemnin.

## 2.2. ANALIZA ODHODKOV

Celotni odhodki doseženi v letu 2018 so znašali 2.2020.235 EUR in so bili za 3,86 % višji od doseženih v letu 2017 in 0,23 % nižji od načrtovanih.

Odhodki iz poslovanja predstavljajo 99,99 %, finančni odhodki so zanemarljivi glede na celotne odhodke v letu 2018.

Po glavnih postavkah so bili odhodki poslovanja naslednji:

**1.) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV** (AOP 871) so v letu 2018 znašali 206.108 EUR in so bili za 0,13 % višji od doseženih v letu 2017 in za 2,3 % višji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 10 %.

Stroški materiala AOP 873 (konto 460) so v celotnem zavodu v letu 2018 znašali 121.555 EUR in so bili za 0,45% višji od doseženih v letu 2017 in za 3,12% višji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 6 %.

Stroški storitev AOP 874 (konto 461) so v celotnem zavodu v letu 2018 znašali 429.286 EUR in so bili za 4,47 % nižji od doseženih v letu 2017 in za 6,49 % nižji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 21 %.

Stroške, vrste storitev in število izvajalcev za izvajanje **zdravstvenih storitev** preko podjemnih in avtorskih pogodb posameznikom, preko drugih pogodb civilnega prava ter preko s.p. in d.o.o. - ločeno za lastne zaposlene in zunanje izvajalce:

Izvajalci zdravstvenih storitev	Vrste zdravstvenih storitev	Strošek v letu 2018	Število izvajalcev
<b>lastni zaposleni</b>			
Podjemne pogodbe	denzitometrija	13.372	2
<b>zunanji izvajalci</b>			
Podjemne pogodbe	dežurna služba	76.790	8
	ambulanta	7.680	1
	psihološko svetovanje, MDPS	7.790	1
	zobozdravstvo	8.652	2
s.p.	dežurna služba	28.898	2
	zobni laboratorij	23.1421	1
d.o.o.	dežurna služba	6.272	1

10 najvišjih stroškov za posamezno vrsto storitev preko podjemnih in avtorskih pogodb posameznikom, preko drugih pogodb civilnega prava ter preko s.p. in d.o.o. za opravljanje **nezdravstvenih storitev**:

Zunanji izvajalci nezdravstvenih storitev	Vrste storitev	Strošek v letu 2018	Število zunanjih izvajalcev
d.o.o.	računalniške storitve	22.444	3
	poštne storitve	4.467	1
	prevoz dializnih bolnikov	4.840	1
	elektroinstalacije	4.607	1
	popravilo avtomobilov	2.681	1
	vdrževanje računalnikov	2.577	1

**2.) STROŠKI DELA** so v letu 2018 znašali 1.299.025 EUR in so bili za 8,76 % višji od doseženih v letu 2017 in za 2,51 % višji oz. 31.861 EUR od načrtovanih, zaradi novih zaposlitev, ločenih delovišč zdravnikov od oktobra do decembra 2018. Delež v celotnih odhodkih znaša 64%.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2018 je znašalo 45 zaposlenih, in se je v primerjavi z letom 2017 povečalo za 1,95 zaposlenega.

Povprečna bruto plača je znašala 1.840,12 EUR in se je povečala v primerjavi s preteklim letom za 2 %.

V preteklem letu je bilo izplačano 865,72 EUR regresa za letni dopust na delavca.

Nadomestila osebnih dohodkov za bolezni v breme zavoda so bila izplačana za 1.732 delovnih ur, v breme ZZZS 3.772 delovnih ur, in v breme ZPIZ-a nič delovnih ur. Boleznine skupaj predstavljajo 5 % obračunanih delovnih ur.

**3.) STROŠKI AMORTIZACIJE** (ki so zajeti med odhodki – AOP 879) so v letu 2018 znašali 74.009 EUR in so bili za 18 % nižji od doseženih v letu 2017 in za 18 % nižji od načrtovanih.

Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 3 %.

Amortizacija je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 109.261 EUR:

- del amortizacije, ki je bil vračunan v ceno znaša 74.009 EUR (končni rezultat skupine 462), od tega znaša združena amortizacija po ZIJZ 0 EUR,
- del amortizacije, ki je bil knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje znaša 33.850 EUR (podskupina 980) in
- del amortizacije v breme sredstev prejetih donacij znaša 1.400 EUR (podskupina 922).

datum	št. dok	naziv	kos	DM	SM	cena/kos	znesek
23.01.18	180095	AVTOGUME	2	REŠ.	412	183,00	366,00
27.02.18	180228	HLAČE	1	SNAŽ.	501	29,79	29,79
20.02.18	180220	MAJICA KR.ROKAV	3	NMP	110	28,56	85,68
20.02.18	180220	MAJICA KR.ROKAV	2	REŠ.	400	28,56	57,12
20.02.18	180220	MAJICA KR.ROKAV	1	REŠ.	400	28,59	28,59
20.02.18	180220	MAJICA DOLG.ROKAV	2	NMP	110	32,69	65,38
20.02.18	180220	MAJICA DOLG.ROKAV	1	REŠ.	400	32,69	32,69
20.02.18	180220	MAJICA DOLG.ROKAV	1	REŠ.	400	32,74	32,74
15.02.18	180198	INHALATOR KOMPRESORSKI	1	ŠD	132	111,73	111,73
02.03.18	180250	STETOSKOP	1	DEŽ.	110	229,81	229,81
17.03.18	180330	SOFTSHELL REŠEVALEC	7	NMP	110	144,65	1.012,55
17.03.18	180330	SOFTSHELL REŠEVALEC	1	NMP	110	144,70	144,70
09.03.18	180321	HLAČE	2	DEŽ.	410	97,00	194,00
09.03.18	180321	HLAČE	1	REŠ.	400	97,00	97,00
09.03.18	180321	HLAČE	1	REŠ.	400	97,02	97,02
09.03.18	180321	HLAČE	1	REŠ.	110	97,00	97,00
06.03.18	180285	TELEFON BREŽIČNI	1	DMD	300	41,35	41,35
06.03.18	180285	TELEFON BREŽIČNI	1	FIZIO.	143	41,35	41,35
02.03.18	180313	URGENTNA TORBA	1	NMP	110	288,94	288,94
20.04.18	180517	SOFTSHELL REŠEVALEC	1	REŠ.	400	144,66	144,66
27.04.18	180543	AVTOGUME	4	REŠ.	402	119,56	478,24
27.04.18	180543	AVTOGUME	4	REŠ.	412	157,38	629,52
27.04.18	180543	AVTOGUME	4	NMP	111	45,14	180,56
16.05.18	180632	BLAZINA ZA FIKSACIJO GLAVE	1	REŠ.	410	85,33	85,33
16.05.18	180632	BLAZINA ZA FIKSACIJO GLAVE	1	REŠ.	410	85,34	85,34
02.03.18	180252	URGENTNA TORBA	1	NMP	110	145,87	145,87
11.05.18	180616	ŠTAMPILJKA	1	NMP	110	21,31	21,31
04.06.18	180698	DOJENČEK LUTKA	1	ZVC	160	72,94	72,94
25.07.18	180947	HLAČE ZAŠČITNE	5	PAT.	141	80,11	400,55
25.07.18	180947	HLAČE ZAŠČITNE	1	PAT.	141	80,14	80,14
28.09.18	181087	AVTOGUME	2	REŠ.	516	164,70	329,40
06.09.18	181144	DELOVNA OBUTEV	1	NMP	110	214,17	214,17
06.09.18	181144	DELOVNA OBUTEV	2	REŠ.	410	214,17	428,34
06.09.18	181144	DELOVNA OBUTEV	1	NMP	110	214,18	214,18
20.09.18	181220	TELEFON BREŽIČNI	1	NMP	110	52,24	52,24
03.10.18	181316	STETOSKOP	1	SA1	101	89,00	89,00
03.10.18	181316	TORRBA REANIMACIJSKA SMALL	1	SA1	101	62,16	62,16
05.10.18	181389	MOBITEL HUAWEI	1	DIR.	504	167,99	167,99
05.10.18	181306	ŠTAMPILJKA	1	FRS	503	24,43	24,43
05.10.18	181306	ŠTAMPILJKA	1	SA1	101	24,44	24,44
09.11.18	181516	ŠKARJE KIRURŠKE RAVNE	1	SA1	101	22,68	22,68
09.11.18	181516	ŠKARJE KIRURŠKE RAVNE	1	SA1	101	22,69	22,69
26.10.18	181438	TUNIKA	2	FIZIO.	143	30,50	61,00
07.12.18	181645	KLEŠČE ZA ODSTR.KOŽ.SPONK	1	SA1	101	91,50	91,50
26.10.18	181439	TUNIKA	2	FIZIO.	143	30,50	61,00
06.11.18	181535	OTOSKOP	1	SA1	101	74,87	74,87
06.11.18	181535	PULZNI OKSIMETER	1	SA1	101	49,45	49,45
07.11.18	181534	DELOVNA OBUTEV	1	REŠ.	410	214,17	214,17
02.11.18	181460	APARAT ZA RR	1	SA1	101	76,29	76,29
02.11.18	181460	INHALATOR KOMPRESORSKI	1	SA1	101	111,91	111,91
11.11.18	181512	AVTOGUME	2	REŠ.	516	164,70	329,40
11.11.18	181512	AVTOGUME	4	REŠ.	413	128,10	512,40
11.11.18	181512	AVTOGUME	4	REŠ.	412	158,60	634,40
11.11.18	181512	AVTOGUME	2	REŠ.	516	158,60	317,20
11.11.18	181512	AVTOGUME	3	REŠ.	517	79,32	237,96
11.11.18	181512	AVTOGUME	1	REŠ.	517	79,34	79,34
11.11.18	181512	AVTOGUME	4	REŠ.	402	128,10	512,40
04.12.18	181643	JAKNA URGENCA+VEZENJE	1	SA1	101	159,71	159,71
31.10.18	181294	LUTKA ZA PRIKAZ UMIVANJA ZOB	1	ZVC	160	158,60	158,60
20.7.2018		ŠTAMPILJKA	1	DSH		15,79	15,79
6.11.2018		TELEFON	1	SA I	101	47,99	47,99
23.11.2018	181594	HLAČE	2	FIZIO.	143	25,01	50,02
23.11.2018	181579	TUNIKA - DR.AGREŽ	2	ŠD	132	23,91	47,82
23.11.2018	181579	HLAČE - DR.AGREŽ	2	ŠD	132	25,01	50,02
14.12.2018	181715	MAJICA - DR.AGREŽ	2	ŠD	132	10,98	21,96
20.12.2018	181746	ŠTAMPILJKA - REF.	1	REF.I	108	24,44	24,44
27.12.2018	181748	TELEFON - 112	1	DEŽ.	110	274,50	274,50
24.12.2018	181776	HLAČE ŽENSKE - ŽERKO	2	LAB.	150	32,94	65,88
24.12.2018	181776	TUNIKA ŽENSKA - ŽERKO	2	LAB.	150	29,28	58,56
30.11.	181321	HALJA ŽENSKA	1	SA I		23,54	23,54
30.11.	181321	HALJA ŽENSKA	1	SA I		23,55	23,55
21.11.		HLAČE MODRE	2	dzž	20,4	20,40	40,80
21.11.		HLAČE MODRE	1	zvc	20,4	20,40	20,40
21.11.		HLAČE MODRE	1	zvc		20,43	61,23
31.12.		TUNIKA MODRA	2	ŠD	30,5	30,50	61,00

**4.) REZERVACIJE** v letu 2018 niso bile obračunane.

**5.) DRUGI STROŠKI** so bili v letu 2018 obračunani v znesku 11.562 EUR.

**6.) FINANČNI ODHODKI** so v letu 2018 znašali 245 EUR in predstavljajo plačila obresti za najete kredite za kredite za tekočo likvidnost v višini 245 EUR.

**7.) DRUGI ODHODKI** so v letu 2018 znašali 3.846 EUR, in so nastali zaradi odpisov, plačila zamudnih obresti.

**8.) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI** ZD Hrastnik v letu 2018 ne izkazuje postavk.

### **2.3. POSLOVNI IZID**

Razlika med prihodki in odhodki brez upoštevanja davka od dohodka pravnih oseb izkazuje negativni poslovni izid - presežek odhodkov nad prihodkov v višini 72.742 EUR.

Davek od dohodkov pravnih oseb v 2018 ni bil obračunan.

Doseženi poslovni izid z upoštevanjem davka je za 23 % boljši od doseženega v preteklem letu in za 38.189 EUR manjši od planiranega.

Poslovni izid v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je enak izkazanemu poslovnemu izidu v bilanci stanja na podskupini kontov 986.

Glavne razloge za tovrsten poslovni rezultat vidimo v:

- znižanju cen zdravstvenih storitev s strani ZZS od 1. 1. 2017, 5 % dvig cen v letu 2018 ni nadomestil primanjkljajev v preteklosti,
- delovanje službe nujne medicinske pomoči v večjem obsegu,
- izpolnjevanju obveznosti do zaposlenih, ki izhajajo iz sprostitev napredovanj od 1. 12. 2015 brez pokritja v cenah zdravstvenih storitev,
- povišanju vrednosti plačne lestvice od 1. 9. 2016 dalje, brez pokritja v cenah zdravstvenih storitev,
- dvigu plač zaposlenim z uvrstitvami do 26. plačnega razreda z veljavnostjo od 1. 7. 2017 dalje, brez zagotovljenega vira za njihovo financiranje in
- dvigu plač zdravnikom od 1. 10. 2017 dalje, brez zagotovila za njihovo financiranje,
- Sprememba plačne zakonodaje se je odrazila tudi na povišanju stroška podjemnih pogodb,
- Odsotnosti zaradi porodniške in nadomestila porodniškega staleža v zobozdravstvu odraslih,
- Manj opravljenih reševalnih prevozih za leto 2018.

#### **2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka**

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov.

Presežek prihodkov nad odhodki v tem izkazu (denarni tok) znaša 1.914 EUR in se od ugotovljenega presežka prihodkov nad odhodki določenih uporabnikov (priloga 3 – obračunski tok) razlikuje za 142.063 EUR. Lansko leto -140.149 EUR.

Konec leta 2018 ni neporavnanih zapadlih obveznosti. 28.12.2018 je bil vrnjen kredit 20.000 EUR. Poslovanje je stabilno.

### **2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov**

V letu 2018 ne izkazuje prometa.

### **2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov**

ZD Hrastnik je zaradi likvidnostnih težav nezmožnost poplačila plač in obveznosti do dobaviteljev v pri Delavski hranilnici d.d. najel likvidnostno posojilo v višini 20.000 €. Posojilo smo v celoti poplačali dne 28. 12. 2018.

### **2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti**

Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava določa, da se podatki o odhodkih oz. stroških po vrstah dejavnosti, ki niso razvidni iz dokumentacije, ugotovijo na podlagi ustreznih sodil, ki jih določi pristojno ministrstvo. Če ni ustrežnejšega sodila, se kot sodilo lahko uporabi razmerje med prihodki doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti. Za leto 2014 ali 2016 Ministrstvo za zdravje sodil še ni določilo.

V javno službo smo uvrstili:

- prihodke od opravljenih zdravstvenih storitev v okviru pogodbeno dogovorjenega obsega dela na podlagi Splošnega dogovora oz. prihodke iz obveznega in prostovoljnega zavarovanja razen prihodkov od provizij zavarovalnic iz naslova premije prostovoljnih zdravstvenih zavarovalnic (kto od 760004 od 760017),
- prihodke od opravljenih zdravstvenih storitev na podlagi Splošnega dogovora iz naslova premije prostovoljnih zavarovanj, ki so plačane iz državnega ali občinskega proračuna (socialno ogroženi), kto od 760034 do 760037,
- prihodke od opravljenih storitev za ministrstva, sodišča, upravne enote in plačana iz državnega in občinskega proračuna, npr. za opravljene teste alkoholiziranosti, mrliške ogleda in druga namenska sredstva (del kto 7600550 in 7600551),
- prihodke za prevoz paranteralne prehrane v prihodkih reševalne službe, ker gre za pravico fizične osebe v skladu s pravili obveznega zdravstvenega zavarovanja (del kto 760057),
- prihodke od opravljenih zdravstvenih storitev za tujce po konvencijah, ker gre za pravico skladno s pravili obveznega zdravstvenega zavarovanja (kto 760064 - 760067),
- prihodke od obresti EZR (del kto 762002),
- prihodke iz naslova refundacije Zavoda za zaposlovanje iz naslova usposabljanja na delovnem mestu (kto 76383)
- prihodke iz naslova kritja stroškov dela pripravnikov in specializantov, kjer je plačnik ZZZS (kto 76389 in 763891).

Med prihodke dosežene na trgu smo uvrstili:

- prihodke od opravljenih zdravstvenih storitev za osebe, ki nimajo urejenega zdravstvenega zavarovanja,
- prihodke od zdravstvenih storitev, ki niso pravica iz OZZ (npr. cepljenje proti gripi, storitve merjenja kostne gostote),
- prihodke od zdravstvenih storitev, ki so pravica iz OZZ, vendar so opravljene po drugačnem ali višjem standardu (nadstandard), kot jih zagotavlja OZZ,
- prihodke od zdravstvenih storitev, ki so pravica iz OZZ, vendar jih zavarovana oseba uveljavlja izven sistema OZZ (samoplačniške storitve). Storitve iz prve do četrte alineje so knjižene v okviru kontov 760024, 760025, 760027, 760044, 760045, 7600451 in 760047,
- prihodke od provizij zavarovalnic za premije prostovoljnih zdravstvenih zavarovalnic (del kto 760014, 760015 in 760017),
- prihodke od opravljenih zdravstvenih storitev medicine dela (kto od 760052 do 7600529),
- prihodke iz naslova kritja stroškov dela specializantov, kjer je plačnik drug javni zavod (del kto 763892),
- prihodke od zaračunanih storitev drugim pravnim osebah (npr. opravljene laboratorijske storitve, prevozi laboratorijskega materiala za koncesionarje in druge zavode), ki so knjiženi na del kto 760055, 7600550, 7600551, 7600552, 7600553, 760057),
- prihodke od najemnin in povračil obratovalnih in drugih stroškov za uporabo nepremičnin in opreme (kto 76042, kto 760421),
- prihodke od obresti za vezavo depozitov in prihodke iz naslova zamudnih obresti (kto 76200),
- prihodke od izterjanih terjatev, za katere so bili oblikovani popravki vrednosti terjatev in prihodke iz prejšnjih let (kto 7630, kto 7635),
- druge izredne prihodke, prihodke od prodaje osnovnih sredstev in druge prevrednotovalne prihodke (kto 76385, 76387, 76389, 7641, 7649).
- 

Pri razmejitvi stroškov na javno in tržno službo smo si pomagali s podatki stroškovnega knjigovodstva in ročnimi evidencami, tako, da smo med stroške tržne službe upoštevali stroške knjižene na naslednjih stroškovnih mestih:

STM 101 Splošna ambulanta I., kamor knjižimo stroške zasebne ambulante, ki se nanašajo na skupne obratovalne stroške, stroške čiščenja in stroške izvajanja laboratorijskih storitev. Stroški se mesečno zaračunajo koncesionarju pri obračunu najemnine in drugih stroškov medsebojnega sodelovanja,

STM 103 Splošna ambulanta III., kamor knjižimo stroške zasebne ambulante, ki se nanašajo na skupne obratovalne stroške, stroške čiščenja in stroške izvajanja laboratorijskih storitev. Stroški se mesečno zaračunajo koncesionarju pri obračunu najemnine in drugih stroškov medsebojnega sodelovanja,

STM 104 Splošna ambulanta IV., kamor knjižimo stroške zasebne ambulante, ki se nanašajo na skupne obratovalne stroške, stroške čiščenja in stroške izvajanja laboratorijskih storitev. Stroški se mesečno zaračunajo koncesionarju pri obračunu najemnine in drugih stroškov medsebojnega sodelovanja,

STM 131 Otroški dispanzer, kamor knjižimo stroške zasebne ambulante, ki se nanašajo na skupne obratovalne stroške, stroške čiščenja in stroške izvajanja laboratorijskih storitev. Stroški se mesečno zaračunajo koncesionarju pri obračunu najemnine in drugih stroškov medsebojnega sodelovanja,

STM 171 Denzitometer, kamor knjižimo stroške izvajanja merjenja kostne gostote,

STM 202 Otroško šolska zobna ambulanta I., kamor knjižimo tisti del skupnih obratovalnih stroškov in stroškov čiščenja, ki se nanašajo na zasebnike koncesionarje, ki izvajajo zobozdravstveno dejavnost. Stroški se mesečno zaračunajo koncesionarjem pri obračunu najemnine in drugih stroškov medsebojnega sodelovanja,

STM 204 Zobna tehnika, kamor knjižimo tisti del skupnih stroškov in stroškov čiščenja, ki se nanašajo na zasebnike koncesionarje, ki izvajajo zobotehnično dejavnost.

STM 300 Dispanzer medicine dela, prometa in športa, kamor knjižimo stroške izvajanja zdravstvenih storitev te dejavnosti,

- STM 510, 511 in 512 Zasebniki – stavba, kamor knjižimo tisti del skupnih stroškov celotne stavbe, (obratovni stroški za skupne prostore, material in storitve za popravilo stavbe, čiščenje skupnih prostorov), ki jih neposredno ni mogoče pripisati nobenemu posameznemu stroškovnemu mestu. Stroške razdelimo med vse uporabnike stavbe, tako, da del stroškov odpade tudi na zasebnike, ki koristijo prostore v našem zavodu,
- v stroške za izvajanje tržne dejavnosti smo vključili tudi vrednost stroškov izvajanja samoplačniškega cepljenja. Podatke o materialnem strošku nabave cepiva smo upoštevali v dejanski vrednosti, ostalih manjših stroškov zdravstvenega materiala (alkohol, sanitetnega material, rokavice) pa nismo upoštevali, ker ga nismo vodili na takšen način, da bi lahko pridobili podrobne podatke,
- v stroških za izvajanje tržne dejavnosti smo upoštevali stroške dela zdravnika, ki delo opravlja tudi v drugem zavodu in zanj prejemo refundacijo plač,
- v stroških za izvajanje tržne dejavnosti smo upoštevali stroške ekipe zobozdravstvene ambulante, ki je izvajala nadstandardne storitve,
- v stroških za izvajanje tržne dejavnosti smo upoštevali dejanske stroške nastalih škod za katere smo prejeli izplačano odškodnino s strani zavarovalnice,
- v stroške za izvajanje tržne dejavnosti smo upoštevali materialne stroške vzdrževanja, za katere smo prejeli refundacijo, ki smo jo morali upoštevati med tržnimi prihodki,

v stroških za izvajanje tržne dejavnosti smo, tako kot na prihodkovni strani, upoštevali še stroške dejavnosti izvajanja NMP na prireditvah.

v EUR, brez centov

	LETO 2017				LETO 2018			
	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid
Javna služba	1.501.696	1.631.437		-129.741	1.617.520	1.720.515		-102.995
Tržna dejavnost	343.581	313.794		29.787	329.973	299.720		30.253
<b>Skupaj zavod</b>	<b>1.845.277</b>	<b>1.945.231</b>		<b>-99.954</b>	<b>1.947.493</b>	<b>2.020.235</b>		<b>-72.742</b>

### **2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka**

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov.

Presežek prihodkov nad odhodki v tem izkazu (denarni tok) znaša 1.914 EUR in se od ugotovljenega presežka prihodkov nad odhodki določenih uporabnikov (priloga 3 – obračunski tok) razlikuje za 142.063 EUR.

Konec leta 2018 ni neporavnanih zapadlih obveznosti. 28.12.2018 je bil vrnjen kredit 20.000 EUR.

Poslovanje je stabilno.

### **2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov**

V letu 2018 ne izkazuje prometa.

### **2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov**

ZD Hrastnik je zaradi likvidnostnih težav, nezmožnosti poplačila plač in obveznosti do dobaviteljev, pri Delavski hranilnici d.d. najel likvidnostno posojilo v višini 20.000 €.

Posojilo smo v celoti poplačali dne 28. 12. 2018.

## **2.4. IZRAČUN POSLOVNEGA REZULTATA O FISKALNEM PRAVILU**

Presežek izračunan po 71. členu ZIPRS1819, se za javne zavode izračuna tako, da se presežek po denarnem toku zmanjša za neplačane obveznosti, neporabljena namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju in ki so evidentirana na kontih časovnih razmejitev, ter za neporabljena sredstva za investicije.

Poslovni rezultat po denarnem toku (AOP 485)	- 1.914
- R 2 po načelu poslovnega dogodka iz Bilance stanja (AOP 034)	216.185
- R 9, kar so sredstva neporabljene AM, kto 98019 iz Bilance stanja	161.048
Poslovni rezultat po Zakonu o fiskalnem pravilu	- 375.319

Zdravstveni dom Hrastnik je po Zakonu o fiskalnem pravilu za poslovno leto 2018 ugotovil negativni poslovni rezultat v višini 375.319 EUR.

### **3. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA ZAVODA**

Svet zavoda je sprejel sklep na 21. seji sveta zavoda, 28.02.2019, da se presežek odhodkov nad prihodki v višini 72.742 EUR prikaže na kontu 986.

Direktorica:

Marjeta Garantini, univ.dipl.ekon.

Hrastnik, 21.02.2019